

СОГЛАШЕНИЕ № 1

о передаче администрацией сельского поселения Горнopravдинск осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения администрации Ханты-Мансийского района на 2021 год

г.Ханты-Мансийск

25 ноября 2020 г.

Администрация сельского поселения Горнopravдинск, именуемая далее «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Горнopravдинск Садкова Олега Сергеевича, действующего на основании Устава сельского поселения Горнopravдинск, с одной стороны и администрация Ханты-Мансийского района, именуемая далее «Администрация района», в лице главы Ханты-Мансийского района Минулина Кирилла Равильевича, действующего на основании Устава Ханты-Мансийского района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Предмет настоящего Соглашения

1. Стороны признают, что в целях обеспечения более эффективного решения вопросов местного значения, социально-экономического развития района и поселения, необходима передача части полномочий по решению вопросов местного значения Администрацией поселения Администрации района.

2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Горнopravдинск бюджету Ханты-Мансийского района на осуществление части полномочий, переданных на основании настоящего Соглашения.

Статья 2. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии со статьями 9, 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Закон № 131-ФЗ), Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.09.2014 № 78-оз «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.09.2012 № 115-оз «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органами государственного жилищного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Уставом Ханты-Мансийского района, Уставом сельского поселения Горнopravдинск.

Статья 3. Полномочия, передаваемые Администрацией поселения Администрации района

Администрация поселения передает Администрации района следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

1. В области градостроительной деятельности в границах сельского поселения, в части:

1) обеспечения подготовки проектов территориального планирования поселения, проектов правил землепользования и застройки поселения, проекта местных нормативов градостроительного проектирования, проекта документации по планировке территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

2) обеспечения подготовки градостроительных планов земельных участков, расположенных на территории поселения;

3) выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории поселения;

4) обеспечения подготовки проектов решений о развитии застроенных территорий;

5) проведение осмотра зданий, сооружений на предмет их технического состояния и надлежащего технического обслуживания в соответствии с требованиями технических регламентов, предъявляемыми к конструктивным и другим характеристикам надежности и безопасности указанных объектов, требованиями проектной документации, выдача рекомендаций о мерах по устранению выявленных нарушений в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

6) предоставления в Управление Федеральной службы государственной статистики отчетности (сведений) о построенных населением жилых домах на территории поселения;

8) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры;

9) направление застройщику уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

10) направление застройщику уведомления о соответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

2. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, в части создания межведомственной комиссии, правового регулирования ее деятельности и организацией работы в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (далее – Положение), включая полномочия по оценке частных жилых помещений на предмет их соответствия требованиям, установленным в Положении, (за исключением принятия решения и издания распоряжения с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения юридических и физических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ).

3. Осуществление муниципального жилищного контроля, в части:

1) организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения;

2) разработки и принятия административных регламентов проведения проверок в ходе осуществления муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югра;

3) осуществления взаимодействия с органами государственного жилищного надзора в ходе организации и проведения проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Организация в границах поселения тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации) в части:

1) организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории поселения, в том числе принятие мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

2) рассмотрения обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения, установленными в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации;

3) выполнения требований, установленных правилами оценки готовности поселения к отопительному периоду, и контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду;

4) согласования вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации;

5) утверждения схем теплоснабжения, в том числе определение единой теплоснабжающей организации;

6) согласования инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, за исключением таких программ, которые согласовываются в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике;

7) организации водоснабжения населения, в том числе принятии мер по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

8) определения для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения поселения гарантирующей организации;

9) согласования вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации;

10) утверждения схем водоснабжения и водоотведения поселения;

11) утверждения технических заданий на разработку инвестиционных программ по водоснабжению и водоотведению;

12) согласования инвестиционных программ по водоснабжению и водоотведению;

13) согласования планов снижения сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водохранилища;

14) принятия решений о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» (далее – Закон о водоснабжении и водоотведении);

15) заключения соглашений об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в случаях, предусмотренных Законом о водоснабжении и водоотведении;

16) запроса в пределах полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения у организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, информацию, необходимую для осуществления полномочий, в соответствии с Законом о водоснабжении и водоотведении;

17) осуществления полномочий по организации газоснабжения населения в соответствии с действующим законодательством.

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов для осуществления передаваемых полномочий

1. Финансовые средства, необходимые для осуществления Администрацией района полномочий, установленных в статье 3 настоящего Соглашения, предоставляются из бюджета сельского поселения Горнopravдинск в бюджет Ханты-Мансийского района за счет межбюджетных трансфертов согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

2. Порядок расчета объема межбюджетных трансфертов, подлежащего передаче из бюджета сельского поселения Горнopravдинск в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется в соответствии с приложениями 2 – 5 к настоящему Соглашению.

Статья 5. Порядок финансирования

1. Финансирование расходов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, носит целевой характер и производится в объеме, предусмотренном решением Совета сельского поселения Горнopravдинск о бюджете на очередной финансовый год.

2. Администрация поселения перечисляет финансовые средства на исполнение передаваемых полномочий в полном объеме ежемесячно, равными платежами.

Статья 6. Порядок передачи движимого и недвижимого имущества для осуществления органами местного самоуправления переданных (принятых) полномочий

1. Движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности сельского поселения Горнopravдинск (далее – имущество), необходимое для осуществления переданных полномочий, передается в безвозмездное пользование или в муниципальную собственность Ханты-Мансийскому району.

2. Имущество, переданное для осуществления полномочий, используется Администрацией района по целевому назначению.

3. Затраты на эксплуатацию, капитальный и текущий ремонт, амортизацию, замену и обновление основных фондов, входящих в состав имущества, переданного в безвозмездное пользование или муниципальную собственность Ханты-Мансийскому району, учитываются при определении ежегодного объема межбюджетных трансфертов, перечисляемых из соответствующего бюджета в соответствии со статьей 4 настоящего Соглашения.

Статья 7. Права и обязанности Сторон

1. В целях реализации настоящего соглашения Администрация поселения обязана:

1) передать Администрации района по договору безвозмездного пользования или в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района имущество, необходимое для осуществления переданных полномочий, в соответствии с согласованным Сторонами перечнем в срок до 1 января 2021 года;

2) обеспечить финансирование расходов, необходимых для осуществления Администрации района переданных от Администрации поселения полномочий, в соответствии со статьей 3 настоящего Соглашения.

1. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

1) получать от Администрации района информацию об осуществлении переданных полномочий;

2) требовать от Администрации района устранения нарушений настоящего Соглашения;

3) ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае не полного или несвоевременного выполнения Администрацией района принятых обязательств.

3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

1) обеспечить надлежащее осуществление переданных полномочий;

2) принять от Администрации поселения по договору безвозмездного пользования или в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района имущество, необходимое для осуществления переданных полномочий, в соответствии с согласованным Сторонами перечнем в срок до 01 января 2021 года и использовать их по целевому назначению;

3) нести бремя содержания, эксплуатации, текущего и капитального ремонта, амортизации, замены и обновления имущества и всех его составных частей, переданного для осуществления полномочий;

4) использовать переданные финансовые средства по целевому назначению;

5) предоставлять органу местного самоуправления сельского поселения Горнopravдинск по запросу необходимую информацию о результатах осуществления переданных полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6) принимать соответствующие меры для недопущения нарушений при осуществлении переданных полномочий;

7) осуществлять иные функции необходимые для обеспечения своевременного и качественного исполнения переданных полномочий.

4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

1) самостоятельно в соответствии с законодательством определять формы и методы осуществления переданных полномочий;

2) издавать общеобязательные муниципальные нормативные правовые акты по реализации переданных полномочий и контролировать их исполнение;

3) дополнительно использовать собственное движимое и недвижимое имущество и финансовые средства бюджета Ханты-Мансийского района для осуществления переданных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Ханты-Мансийского района;

4) ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного выполнения Администрацией поселения принятых обязательств.

Статья 8. Контроль за исполнением настоящего Соглашения

1. Администрация района и Администрация поселения своими распорядительными актами назначают должностных лиц (определяют администрации) по осуществлению контроля за исполнением переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

2. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или неосуществления) переданных полномочий одной из сторон, для урегулирования вопроса назначается комиссия. Вторая сторона уведомляется не позднее, чем за 3 (три) дня до начала работы комиссии.

Статья 9. Ответственность Сторон

1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших по настоящему Соглашению, в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая Сторона вправе вынести предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения.

3. Убытки, ставшие следствием неисполнения обязательств по настоящему Соглашению, возмещаются по дополнительному соглашению Сторон, либо в судебном порядке.

Статья 10. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

1. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны договорились применять нормы законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2. Споры между сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколом, либо разрешаются в судебном порядке.

Статья 11. Срок действия настоящего Соглашения

1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 января 2021 года.

2. Настоящее Соглашение заключается на срок до 31 декабря 2021 года.

Статья 12. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае неоднократного (два и более раза) признания судом недействительными актов Администрации района, связанных с осуществлением переданных полномочий;

2) в случае неисполнения или ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных полномочий при наличии в течение года двух и более решений суда об обязанности Администрации района, ее должностного лица устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод в связи с неисполнением или ненадлежащим осуществлением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий;

3) в случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

4) в случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законодательством порядке.

3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее – соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьей. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме, не менее чем за три месяца до дня подписания соглашения – о расторжении. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

4. При наличии инициативы Администрации поселения о прекращении действия настоящего Соглашения по основаниям, указанным в пунктах 1, 2 части 2 настоящей статьи, Администрация района не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в пункте 4 части 2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о преобразовании района и (или) поселения.

Статья 13. Порядок внесения изменений и дополнений в настоящее Соглашение

1. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны сторонами настоящего Соглашения.

3. В случае досрочного возвращения имущества стороны в течение 30 дней оформляют дополнительное соглашение об исключении части полномочий, на осуществление которых было передано имущество, из компетенции соответствующей стороны Соглашения.

Статья 14. Заключительные положения

1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по разграничению вопросов местного значения муниципальных образований стороны обязуются в месячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

Глава
Ханты-Мансийского района

К.Р.Минулин
м.п.

Глава сельского поселения Горнoprav-
динск

О.С.Садков
м.п.

Приложение 1
к Соглашению № 1 от 25 ноября 2020 г.

Объем передаваемых межбюджетных трансфертов, руб.

№ п/п	Передаваемые полномочия	2021 год
1.	В области градостроительной деятельности в границах сельского поселения в соответствии с частью 1 статьи 3 настоящего Соглашения	599 044,13
2.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, в соответствии с частью 2 статьи 3 настоящего Соглашения	16 640,11
3.	Осуществление муниципального жилищного контроля в соответствии с частью 3 статьи 3 настоящего Соглашения	432 642,99
4.	Организация в границах поселения тепло, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации) в соответствии с частью 4 статьи 3 настоящего Соглашения	1 297 928,96
ВСЕГО:		2 346 256,19

Глава
Ханты-Мансийского района
К.Р.Минулин
м.п.

Глава сельского поселения Горнoprav-
динск
О.С.Садков
м.п.

Приложение 2
к Соглашению № 1 от 25 ноября 2020 г.

Порядок
расчета объема межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по градостроительной деятельности в границах сельского поселения

Объем межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче из бюджета сельского поселения Горнopravдинск в бюджет Ханты-Мансийского района, на осуществление полномочий по градостроительной деятельности границах сельского поселения (Y), определяется как:

$$Y = (F+R) \times N \times K, \text{ где:}$$

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год одной штатной единицы расчет главного специалиста сельского поселения, рассчитанного в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2019 № 278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного специалиста органов администрации Ханты-Мансийского района в год;

N – нормативная штатная численность специалистов органов администрации Ханты-Мансийского района, необходимая для исполнения полномочия;

K – коэффициент объема доходов сельского поселения равен отношению объема доходов бюджета сельского поселения в последнем отчетном году к общему объему доходов бюджетов сельских поселений района.

$$F+R = 831 379,69 + 145 152,87 = 976 532,56 \text{ рублей}$$

$$N = 1,80 \text{ штатных единиц}$$

$$K = 0,3408$$

$$Y = 976 532,56 \times 1,80 \times 0,3408 = 599 044,13 \text{ рублей}$$

Глава
Ханты-Мансийского района
К.Р.Минулин
м.п.

Глава сельского поселения
Горнopravдинск
О.С.Садков
м.п.

Приложение 3
к Соглашению № 1 от 25 ноября 2020 г.

Порядок
расчета объема межбюджетных трансфертов
на осуществление полномочий по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции

Объем межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче из бюджета сельского поселения Горнopravдинск в бюджет Ханты-Мансийского района, на осуществление полномочий по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (Y), определяется как:

$$Y = (F+R) \times N \times K, \text{ где:}$$

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год одной штатной единицы расчет главного специалиста сельского поселения, рассчитанного в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2019 № 278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного специалиста органов администрации Ханты-Мансийского района в год;

N – нормативная штатная численность специалистов органов администрации Ханты-Мансийского района, необходимая для исполнения полномочия;

K – коэффициент объема доходов сельского поселения равен отношению объема доходов бюджета сельского поселения в последнем отчетном году к общему объему доходов бюджетов сельских поселений района.

$$F+R = 831 379,69 + 145 152,87 = 976 532,56 \text{ рублей}$$

$$N = 0,05 \text{ штатных единиц}$$

$$K = 0,3408$$

$$Y = 976 532,56 \times 0,05 \times 0,3408 = 16 640,11 \text{ рублей}$$

Глава
Ханты-Мансийского района
К.Р.Минулин
м.п.

Глава сельского поселения Горнoprav-
динск
О.С.Садков
м.п.

Приложение 4
к Соглашению № 1 от 25 ноября 2020 г.

Порядок
расчета объема межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля

Объем межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче из бюджета сельского поселения Горнopravдинск в бюджет Ханты-Мансийского района, на осуществление полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля (Y), определяется как:

$$Y = (F+R) \times N \times K, \text{ где:}$$

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год одной штатной единицы расчет главного специалиста сельского поселения, рассчитанного в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2019 № 278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного специалиста органов администрации Ханты-Мансийского района в год;

N – нормативная штатная численность специалистов органов администрации Ханты-Мансийского района, необходимая для исполнения полномочий;

K – коэффициент объема доходов сельского поселения равен отношению объема доходов бюджета сельского поселения в последнем отчетном году к общему объему доходов бюджетов сельских поселений района.

$$F+R = 831\ 379,69 + 145\ 152,87 = 976\ 532,56 \text{ рублей}$$

N = 1,30 штатных единиц

K = 0,3408

$$Y = 976\ 532,56 \times 1,30 \times 0,3408 = 432\ 642,99 \text{ рублей}$$

Глава
Ханты-Мансийского района
_____ K.P.Минулин
М.П.

Глава сельского поселения
Горнopravдинск
_____ O.C.Садков
М.П.

Приложение 5
к Соглашению № 1 от 25 ноября 2020 г.

Порядок

расчета объема межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по организации в границах поселения тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации)

Объем межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче из бюджета сельского поселения Горнopravдинск в бюджет Ханты-Мансийского района, на осуществление полномочий по организации в границах поселения тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации) (**Y**), определяется как:

$$Y = (F+R) \times N \times K, \text{ где:}$$

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год одной штатной единицы расчет главного специалиста сельского поселения, рассчитанного в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2019 № 278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного специалиста органов администрации Ханты-Мансийского района в год;

N – нормативная штатная численность специалистов органов администрации Ханты-Мансийского района, необходимая для исполнения полномочий;

K – коэффициент объема доходов сельского поселения равен отношению объема доходов бюджета сельского поселения в последнем отчетном году к общему объему доходов бюджетов сельских поселений района.

$$F+R = 831\ 379,69 + 145\ 152,87 = 976\ 532,56 \text{ рублей}$$

N = 3,90 штатных единиц

K = 0,3408

$$Y = 976\ 532,56 \times 3,90 \times 0,3408 = 1\ 297\ 928,96 \text{ рублей}$$

Глава
Ханты-Мансийского района
_____ K.P.Минулин
М.П.

Глава сельского поселения
Горнopravдинск
_____ O.C.Садков
М.П.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ № 1

к Соглашению № 1 от 12.11.2019 о передаче администрацией сельского поселения Горнopravдинск осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения администрации Ханты-Мансийского района на 2020 год

г. Ханты-Мансийск 26 октября 2020 г.

Администрация Ханты-Мансийского района, в лице главы Ханты-Мансийского района Минулина Кирилла Равильевича, действующего на основании Устава Ханты-Мансийского района, с одной стороны, и администрация сельского поселения Горнopravдинск, в лице главы сельского поселения Горнopravдинск Садкова Олега Сергеевича, действующего на основании Устава сельского поселения Горнopravдинск, с другой стороны, совместно именуемые «стороны», заключили настоящее дополнительное соглашение к Соглашению № 1 от 12.11.2019 о передаче администрацией сельского поселения Горнopravдинск осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения администрации Ханты-Мансийского района на 2020 год (далее – Соглашение № 1 от 12.11.2019) о нижеследующем:

1. Статью 3 дополнить частью 5 следующего содержания:

«5. Организация благоустройства территории поселения в соответствии с правилами благоустройства территории сельского поселения, в части реализации программного мероприятия «Благоустройство парка отдыха «Парк мечты» по адресу ул. Киевская 10А в п. Горнopravдинск» в рамках муниципальной программы Ханты-Мансийского района на 2019 – 2024 годы», утвержденной постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 328».

2. Объем межбюджетных трансфертов, передаваемых для исполнения полномочия, указанного в пункте 1 настоящего дополнительного соглашения, произведен согласно приложению 1 к настоящему дополнительному соглашению.

3. Приложение 1 к Соглашению № 1 от 12.11.2019 изложить в редакции согласно приложению 2 к настоящему дополнительному соглашению.

4. Прочие условия Соглашения оставлены сторонами без изменения.

5. Настоящее дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

6. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Подписи сторон:

Глава
Ханты-Мансийского района
_____ K.P.Минулин

Глава сельского поселения Горнopravдинск
_____ O.C.Садков

Приложение 1
к дополнительному соглашению
№ 1 от 26 октября 2020 г.

Расчет

объема передаваемых межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по организации благоустройства территории поселения в соответствии с правилами благоустройства территории сельского поселения

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Горнopravдинск в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных частью 5 статьи 3 настоящего Соглашения, определяется как:

$$Y = \text{общий объем} \times D_{\text{сп}}$$

Y – объем трансфера, подлежащий передаче в бюджет района;

общий объем – общий объем финансирования программного мероприятия «Благоустройство парка отдыха «Парк мечты» по адресу ул. Киевская 10А в п. Горнopravдинск» в рамках муниципальной программы Ханты-Мансийского района «Развитие и модернизация коммунального комплекса и повышение энергетической эффективности в Ханты-Мансийском районе на 2019 – 2024 годы», утвержденной постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 328 (далее – программное мероприятие), в соответствии с муниципальным контрактом № 0187300002520000010002 от 28.07.2020;

D_{сп} – доля сельского поселения Горнopravдинск в финансировании программного мероприятия.

общий объем = 5 453 018,22 руб.

D_{сп} = 15,0 %

$$\text{Итого: } Y = 5\ 453\ 018,00 \times 0,15 = 794\ 118,00 \text{ руб.}$$

Глава
Ханты-Мансийского района
_____ K.P.Минулин

Глава сельского поселения Горнopravдинск
_____ O.C.Садков

Приложение 2
к дополнительному соглашению
№ 1 от 26 октября 2020 г.

Приложение 1
к Соглашению № 1 от 12.11.2019 г.

Объем передаваемых межбюджетных трансфертов, руб.

№ п/п	Передаваемые полномочия	2020 год
1.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения не-пригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции в соответствии с частью 1 статьи 3 настоящего Соглашения	11 777,38
2.	Осуществление муниципального жилищного контроля в соответствии с частью 2 статьи 3 настоящего Соглашения	306 211,82
3.	Организация в границах поселения тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации) в соответствии с частью 3 статьи 3 настоящего Соглашения	918 635,46
4.	В области градостроительной деятельности в соответствии с частью 4 статьи 3 настоящего Соглашения	423 985,60
5.	Организация благоустройства территории поселения в соответствии с правилами благоустройства территории сельского поселения, в части реализации программного мероприятия «Благоустройство парка отдыха «Парк мечты» по адресу ул. Киевская 10А в п. Горнopravдинск» в рамках муниципальной программы Ханты-Мансийского района на 2019 – 2024 годы», утвержденной постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 12.11.2018 № 328» в соответствии с частью 5 статьи 3 настоящего Соглашения.	794 118,00
		ВСЕГО: 2 454 728,26

Глава
Ханты-Мансийского района
_____ K.P.Минулин

Глава сельского поселения Горнopravдинск
_____ O.C.Садков

СОГЛАШЕНИЕ № 1
о передаче администрацией сельского поселения Луговской осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения администрации Ханты-Мансийского района на 2021 год

г. Ханты-Мансийск 23 ноября 2020 г.

Администрация сельского поселения Луговской, именуемая далее «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Веретельникова Николая Владимировича, действующего на основании Устава сельского поселения Луговской, с одной стороны и администрация Ханты-Мансийского района, именуемая далее «Администрация района», в лице главы Ханты-Мансийского района Минулина Кирилла Равильевича, действующего на основании Устава Ханты-Мансийского района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Предмет настоящего Соглашения

1. Стороны признают, что в целях обеспечения более эффективного решения вопросов местного значения, социально-экономического развития района и поселения, необходима передача части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в статье 3 настоящего Соглашения, Администрацией поселения Администрации района.

2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Луговской бюджету Ханты-Мансийского района на осуществление части полномочий, переданных на основании настоящего Соглашения.

Статья 2. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии со статьями 9, 142.5

Бюджетного кодекса Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Закон № 131-ФЗ), Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.09.2014 № 78-оз «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.09.2012 № 115-оз «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органами государственного жилищного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Уставом Ханты-Мансийского района, Уставом сельского поселения Луговской.

Статья 3. Полномочия, передаваемые Администрацией поселения Администрации района

Администрация поселения передает Администрации района следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

1. В области градостроительной деятельности в границах сельского поселения, в части:
 - 1) обеспечения подготовки документов территориального планирования поселений;
 - 2) обеспечения подготовки местных нормативов градостроительного проектирования;
 - 3) обеспечения подготовки проекта правил землепользования и застройки поселения;
 - 4) обеспечения подготовки проекта документации по планировке территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
 - 5) выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территориях поселений;
 - 6) обеспечения подготовки проектов решений о развитии застроенных территорий;
 - 7) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения;
 - 8) направление застройщику уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;
 - 9) направление застройщику уведомления о соответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.
2. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, в части создания межведомственной комиссии, правового регулирования ее деятельности и организации работы в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (далее – Положение), включая полномочия по оценке частных жилых помещений на предмет их соответствия требованиям, установленным в Положении, (за исключением принятия решения и издания распоряжения с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения юридических и физических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ).
3. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в части:
 - 1) обеспечения комплектования и сохранности фондов библиотек поселения;
 - 2) обеспечения реализации прав граждан на библиотечное обслуживание;
 - 3) обеспечения условий доступности для инвалидов библиотек поселения.

4. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации) в части:

1) организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории поселения, в том числе принятие мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

2) рассмотрения обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации;

3) выполнения требований, установленных правилами оценки готовности поселения к отопительному периоду, и контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду;

4) согласования вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации;

5) утверждения схем теплоснабжения, в том числе определение единой теплоснабжающей организации;

6) согласования инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, за исключением таких программ, которые согласовываются в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике;

7) организации водоснабжения населения, в том числе принятии мер по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

8) определения для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения поселения гарантирующей организацией;

9) согласования вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации;

10) утверждения схем водоснабжения и водоотведения поселения;

11) утверждения технических заданий на разработку инвестиционных программ по водоснабжению и водоотведению;

12) согласования инвестиционных программ по водоснабжению и водоотведению;

13) согласования планов снижения сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микрорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водохранилища;

14) принятия решений о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» (далее – Закон о водоснабжении и водоотведении);

15) заключения соглашений об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в случаях, предусмотренных Законом о водоснабжении и водоотведении;

16) запроса в пределах полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения у организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, информацию, необходимую для осуществления полномочий, в соответствии с Законом о водоснабжении и водоотведении;

17) осуществления полномочий по организации газоснабжения населения в соответствии с действующим законодательством.

5. Осуществление муниципального жилищного контроля, в части:

1) организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения;

2) разработки и принятия административных регламентов проведения проверок в ходе осуществления муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

3) осуществления взаимодействия с органами государственного жилищного надзора в ходе организации и проведения проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов для осуществления передаваемых полномочий

1. Финансовые средства, необходимые для осуществления Администрацией района полномочий, установленных в статье 3 настоящего Соглашения, предоставляются из бюджета сельского поселения Луговской в бюджет Ханты-Мансийского района за счет межбюджетных трансфертов согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

2. Порядок расчета объема межбюджетных трансфертов, подлежащего передаче из бюджета сельского поселения Луговской в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется в соответствии с приложениями 2 – 6 к настоящему Соглашению.

Статья 5. Порядок финансирования

1. Финансирование расходов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, носит целевой характер и производится в объеме, предусмотренном решением Совета сельского поселения Луговской о бюджете на очередной финансовый год.

2. Администрация поселения перечисляет финансовые средства на исполнение передаваемых полномочий в полном объеме ежемесячно, равными платежами.

Статья 6. Порядок передачи движимого и недвижимого имущества для осуществления органами местного самоуправления переданных (принятых) полномочий

1. Движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности сельского поселения Луговской (далее – имущество), необходимое для осуществления переданных полномочий, передается в безвозмездное пользование или в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района.

2. Имущество, переданное для осуществления полномочий, используется Администрацией района по целевому назначению.

3. Затраты на эксплуатацию, капитальный и текущий ремонт, амортизацию, замену и обновление основных фондов, входящих в состав имущества, переданного в безвозмездное пользование или муниципальную собственность Ханты-Мансийскому району, учитываются при определении ежегодного объема межбюджетных трансфертов, перечисляемых из соответствующего бюджета в соответствии со статьей 4 настоящего Соглашения.

Статья 7. Права и обязанности Сторон

1. В целях реализации настоящего соглашения Администрация поселения обязана:

1) передать Администрации района по договору безвозмездного пользования или в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района имущество, необходимое для осуществления переданных полномочий, в соответствии с согласованным Сторонами перечнем в срок до 01 января 2021 года;

2) обеспечить финансирование расходов, необходимых для осуществления Администрации района переданных от Администрации поселения полномочий, в соответствии со статьей 3 настоящего Соглашения.

2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

1) получать от Администрации района информацию об осуществлении переданных полномочий;

2) требовать от Администрации района устранения нарушений настоящего Соглашения;

3) ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного выполнения Администрацией района принятых обязательств.

3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

1) обеспечить надлежащее осуществление переданных полномочий;

2) принять от Администрации поселения по договору безвозмездного пользования или в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района имущество, необходимое для осуществления переданных полномочий, в соответствии с согласованным Сторонами перечнем в срок до 1 января 2021 года и использовать их по целевому назначению;

3) нести бремя содержания, эксплуатации, текущего и капитального ремонта, амортизации, замены и обновления имущества и всех его составных частей, переданного для осуществления полномочий;

4) использовать переданные финансовые средства по целевому назначению;

5) предоставлять органам местного самоуправления сельского поселения Луговской по запросу необходимую информацию о результатах осуществления переданных полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6) принимать соответствующие меры для недопущения нарушений при осуществлении переданных полномочий;

7) осуществлять иные функции необходимые для обеспечения своевременного и качественного исполнения переданных полномочий.

4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

1) самостоятельно в соответствии с законодательством определять формы и методы осуществления переданных полномочий;

2) издавать общеобязательные муниципальные нормативные правовые акты по реализации переданных полномочий и контролировать их исполнение;

3) дополнительно использовать собственное движимое и недвижимое имущество и финансовые средства бюджета Ханты-Мансийского района для осуществления переданных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Ханты-Мансийского района;

4) ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае неполного или несвоевременного выполнения Администрацией поселения принятых обязательств.

Статья 8. Контроль за исполнением настоящего Соглашения

1. Администрация района и Администрация поселения своими распорядительными актами назначают должностных лиц (определяют администраторов) по осуществлению контроля за исполнением переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

2. При обнаружении фактов недостаточного осуществления (или неосуществления) переданных полномочий одной из сторон, для урегулирования вопроса назначается комиссия. Вторая сторона уведомляется не позднее, чем за 3 (три) дня до начала работы комиссии.

Статья 9. Ответственность Сторон

1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших по настоящему Соглашению, в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая Сторона вправе вынести предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения.

3. Убытки, ставшие следствием неисполнения обязательств по настоящему Соглашению, возмещаются по дополнительному соглашению Сторон, либо в судебном порядке.

Статья 10. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

1. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны договорились применять нормы законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. Споры между сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколом, либо разрешаются в судебном порядке.

Статья 11. Срок действия настоящего Соглашения

1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 января 2021 года.

2. Настоящее Соглашение заключается на срок до 31 декабря 2021 года.

Статья 12. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.
2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае неоднократного (два и более раза) признания судом недействительными актов Администрации района, связанных с осуществлением переданных полномочий;

2) в случае неисполнения или ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных полномочий при наличии в течение года двух и более решений суда об обязанности Администрации района, ее должностного лица устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод в связи с неисполнением или ненадлежащим осуществлением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий;

3) в случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

4) в случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законодательством порядке.

3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее – соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьей. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме, не менее чем за три месяца до дня подписания соглашения - о расторжении. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

4. При наличии инициативы Администрации поселения о прекращении действия настоящего Соглашения по основаниям, указанным в пунктах 1, 2 части 2 настоящей статьи, Администрация района не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в пункте 4 части 2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о преобразовании района и (или) поселения.

Статья 13. Порядок внесения изменений и дополнений настоящего Соглашения

1. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны сторонами настоящего Соглашения.

3. В случае досрочного возвращения имущества стороны в течение 30 дней оформляют дополнительное соглашение об исключении части полномочий, на осуществление которых было передано имущество, из компетенции соответствующей стороны Соглашения.

Статья 14. Заключительные положения

1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по разграничению вопросов местного значения муниципальных образований стороны обязуются в месячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

Глава
Ханты-Мансийского района
_____ К.Р.Минулин
м.п.

Глава сельского поселения Луговской
_____ Н.В.Веретельников
м.п.

Приложение 1
к Соглашению № 1 от «23» ноября 2020 г.

Объем передаваемых межбюджетных трансфертов, руб.

№ п/п	Передаваемые полномочия	2021 год
1.	В области градостроительной деятельности в границах сельского поселения в соответствии с частью 1 статьи 3 настоящего Соглашения	193 880,77
2.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом в соответствии с частью 2 статьи 3 настоящего Соглашения	5 385,58
3.	Организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения в соответствии с частью 3 статьи 3 настоящего Соглашения	3 531 346,16
4.	Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации) в соответствии с частью 4 статьи 3 настоящего Соглашения	420 075,01
5.	Осуществление муниципального жилищного контроля в соответствии с частью 5 статьи 3 настоящего Соглашения	140 025,01
ВСЕГО:		4 290 712,53

Глава
Ханты-Мансийского района
_____ К.Р.Минулин
м.п.

Глава сельского поселения Луговской
_____ Н.В.Веретельников
м.п.

Приложение 2
к Соглашению № 1 от «23» ноября 2020 г.

Порядок
расчета объема межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по градостроительной деятельности в границах сельского поселения

Объем межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче из бюджета сельского поселения Луговской в бюджет Ханты-Мансийского района, на осуществление полномочий по градостроительной деятельности границах сельского поселения (Y), определяется как:

$$Y = (F+R) \times N \times K, \text{ где:}$$

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год одной штатной единицы расчет главного специалиста сельского поселения, рассчитанного в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2019 № 278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного специалиста органов администрации Ханты-Мансийского района в год;

N – нормативная штатная численность специалистов органов администрации Ханты-Мансийского района, необходимая для исполнения полномочия;

K – коэффициент объема доходов сельского поселения равен отношению объема доходов бюджета сельского поселения в последнем отчетном году к общему объему доходов бюджетов сельских поселений района.

$$F+R = 831 379,69 + 145 152,87 = 976 532,56 \text{ рублей}$$

N = 1,80 штатных единиц

K = 0,1103

$$Y = 976 532,56 \times 1,80 \times 0,1103 = 193 880,77 \text{ рублей}$$

Глава
Ханты-Мансийского района
_____ К.Р.Минулин
м.п.

Глава сельского поселения Луговской
_____ Н.В.Веретельников
м.п.

Приложение 3
к Соглашению № 1 от «23» ноября 2020 г.

Порядок

расчета объема межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и много квартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом

Объем межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче из бюджета сельского поселения Луговской в бюджет Ханты-Мансийского района, на осуществление полномочий по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и много квартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом (Y), определяется как:

$$Y = (F+R) \times N \times K, \text{ где:}$$

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год одной штатной единицы расчет главного специалиста сельского поселения, рассчитанного в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2019 № 278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного специалиста органов администрации Ханты-Мансийского района в год;

N – нормативная штатная численность специалистов органов администрации Ханты-Мансийского района, необходимая для исполнения полномочия;

K – коэффициент объема доходов сельского поселения равен отношению объема доходов бюджета сельского поселения в последнем отчетном году к общему объему доходов бюджетов сельских поселений района.

$$F+R = 831 379,69 + 145 152,87 = 976 532,56 \text{ рублей}$$

N = 0,05 штатных единиц

K = 0,1103

$$Y = 976 532,56 \times 0,05 \times 0,1103 = 5 385,58 \text{ рублей}$$

Глава
Ханты-Мансийского района
_____ К.Р.Минулин
м.п.

Глава сельского поселения Луговской
_____ Н.В.Веретельников
м.п.

Приложение 4
к Соглашению № 1 от «23» ноября 2020 г.

Порядок

расчета объема межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения

Объем межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче из бюджета сельского поселения Луговской в бюджет Ханты-Мансийского района, на осуществление полномочий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения (Y), определяется как:

$$Y = (F+R+KU+BF+PR) \times K, \text{ где:}$$

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений), материальной помощи к отпуску, оплаты проезда по льготному отпуску, больничный лист в год на работников отделения муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Централизованная библиотечная система» (далее – МКУ ХМР «Централизованная библиотечная система»), рассчитанные на основе утвержденных размеров оплаты труда текущего финансового года;

R – текущие расходы, в т.ч., оплата услуг связи, интернет, содержание имущества и расходы на материально-техническое обеспечение отделения МКУ ХМР «Централизованная библиотечная система» (по фактически понесенным расходам в предшествующем периоде) (далее – Библиотечное обслуживание);

KU – расходы на оплату коммунальных услуг (по фактически понесенным расходам за предшествующий период);

BF – библиотечный фонд (в том числе периодические печатные издания);

PR – прочие расходы (в том числе командировочные расходы, расходы на сувенирную продукцию при проведении мероприятий);

K – коэффициент объема расходных обязательств сельского поселения на осуществление полномочий по организации библиотечного обслуживания.

$$F = 6 081 276,82 \text{ рублей}$$

$$R = 141 077,50 \text{ рублей}$$

$$KU = 412 350,00 \text{ рублей}$$

$$BF = 183 000,00 \text{ рублей}$$

$$PR = 244 988,00 \text{ рублей}$$

K = 0,5

$$Y = (6 081 276,82 + 141 077,50 + 412 350,00 + 183 000,00 + 244 988,00) \times 0,5 = 3 531 346,16 \text{ рублей}$$

Глава
Ханты-Мансийского района
_____ К.Р.Минулин
м.п.

Глава сельского поселения Луговской
_____ Н.В.Веретельников
м.п.

Приложение 5
к Соглашению № 1 от «23» ноября 2020 г.

Порядок

расчета объема межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации)

Объем межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче из бюджета сельского поселения Луговской в бюджет Ханты-Мансийского района, на осуществление полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации) (Y), определяется как:

$$Y = (F+R) \times N \times K, \text{ где:}$$

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год одной штатной единицы расчет главного специалиста сельского поселения, рассчитанного в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2019 № 278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного специалиста органов администрации Ханты-Мансийского района в год;

N – нормативная штатная численность специалистов органов администрации Ханты-Мансийского района, необходимая для исполнения полномочий;

K – коэффициент объема доходов сельского поселения равен отношению объема доходов бюджета сельского поселения в последнем отчетном году к общему объему доходов бюджетов сельских поселений района.

$$F+R = 831\,379,69 + 145\,152,87 = 976\,532,56 \text{ рублей}$$

$$N = 3,90 \text{ штатных единиц}$$

$$K = 0,1103$$

$$Y = 1\,177\,737,77 \times 3,90 \times 0,1103 = 420\,075,01 \text{ рублей}$$

Глава
Ханты-Мансийского района
_____ K.Р.Минулин
м.п.

Глава сельского поселения Луговской
_____ H.Веретельников
м.п.

Приложение 6
к Соглашению № 1 от «23» ноября 2020 г.

Порядок

расчета объема межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля

Объем межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче из бюджета сельского поселения Луговской в бюджет Ханты-Мансийского района, на осуществление полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля (Y), определяется как:

$$Y = (F+R) \times N \times K, \text{ где:}$$

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год одной штатной единицы расчет главного специалиста сельского поселения, рассчитанного в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2019 № 278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного специалиста органов администрации Ханты-Мансийского района в год;

N – нормативная штатная численность специалистов органов администрации Ханты-Мансийского района, необходимая для исполнения полномочий;

K – коэффициент объема доходов сельского поселения равен отношению объема доходов бюджета сельского поселения в последнем отчетном году к общему объему доходов бюджетов сельских поселений района.

$$F+R = 831\,379,69 + 145\,152,87 = 976\,532,56 \text{ рублей}$$

$$N = 1,30 \text{ штатных единиц}$$

$$K = 0,1103$$

$$Y = 976\,532,56 \times 1,30 \times 0,1103 = 140\,025,00 \text{ рублей}$$

Глава
Ханты-Мансийского района
_____ K.Р.Минулин
м.п.

Глава сельского поселения Луговской
_____ H.Веретельников
м.п.

СОГЛАШЕНИЕ № 1

о передаче администрации сельского поселения Сибирский осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения администрации Ханты-Мансийского района на 2021 год

г. Ханты-Мансийск «23» ноября 2020 г.

Администрация сельского поселения Сибирский, именуемая далее «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Иванова Андрея Александровича, действующего на основании Устава сельского поселения Сибирский, с одной стороны и администрация Ханты-Мансийского района, именуемая далее «Администрация района», в лице главы Ханты-Мансийского района Минулина Кирилла Равильевича, действующего на основании Устава Ханты-Мансийского района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Предмет настоящего Соглашения

1. Стороны признают, что в целях обеспечения более эффективного решения вопросов местного значения, социально-экономического развития района и поселения, необходима передача части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в статье 3 настоящего Соглашения, Администрацией поселения Администрации района.

2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Сибирский бюджету Ханты-Мансийского района на осуществление части полномочий, переданных на основании настоящего Соглашения.

Статья 2. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение заключено в соответствии со статьями 9, 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Закон № 131-ФЗ), Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Федеральным законом от 05.04.2013

№ 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 26.09.2014 № 78-оз «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.09.2012 № 115-оз «О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и порядке взаимодействия органов муниципального жилищного контроля с органами государственного жилищного надзора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Уставом Ханты-Мансийского района, Уставом сельского поселения Сибирский.

Статья 3. Полномочия, передаваемые Администрацией поселения
Администрации района

Администрация поселения передает Администрации района следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

1. В области градостроительной деятельности в границах сельского поселения, в части:
 - 1) обеспечения подготовки документов территориального планирования поселений;
 - 2) обеспечения подготовки местных нормативов градостроительного проектирования;
 - 3) обеспечения подготовки проекта правил землепользования и застройки поселения;
 - 4) обеспечения подготовки проекта документации по планировке территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
 - 5) выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территориях поселений;
 - 6) обеспечения подготовки проектов решений о развитии застроенных территорий;
 - 7) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения;

- 8) направление застройщику уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;

9) направление застройщику уведомления о соответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

2. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, в части создания межведомственной комиссии, правового регулирования ее деятельности и организации работы в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (далее – Положение), включая полномочия по оценке частных жилых помещений на предмет их соответствия требованиям, установленным в Положении, (за исключением принятия решения и издания распоряжения с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения юридических и физических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ).

3. О осуществление муниципального жилищного контроля, в части:

- 1) организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения;
- 2) разработки и принятия административных регламентов проведения проверок в ходе осуществления муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югра;

3) осуществления взаимодействия с органами государственного жилищного надзора в ходе организации и проведения проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

4. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения, в части:

- 1) обеспечения комплектования и сохранности фондов библиотек поселения;
- 2) обеспечения реализации прав граждан на библиотечное обслуживание;
- 3) обеспечения условий доступности для инвалидов библиотек поселения.

5. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации) в части:

- 1) организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории поселения, в том числе принятие мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

2) рассмотрения обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации;

3) осуществление контроля за готовностью теплоснабжающих организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду в соответствии с правилами готовности к отопительному периоду;

4) согласования вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации;

5) утверждения схем теплоснабжения, в том числе определение единой теплоснабжающей организации;

6) согласования инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, за исключением таких программ, которые согласовываются в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике;

7) организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организаций, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

8) определения для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения поселения гаран器ующей организацией;

9) согласования вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации;

10) утверждения схем водоснабжения и водоотведения поселения;

11) утверждения технических заданий на разработку инвестиционных программ по водоснабжению и водоотведению;

12) согласования инвестиционных программ по водоснабжению и водоотведению;

13) согласования планов снижения сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микрорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водосборные площади;

14) принятия решений о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объектов капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» (далее – Закон о водоснабжении и водоотведении);

15) заключения соглашений об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в случаях, предусмотренных Законом о водоснабжении и водоотведении;

16) запроса в пределах полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения у организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, информацию, необходимую для осуществления полномочий, в соответствии с Законом о водоснабжении и водоотведении;

17) осуществления полномочий по организации газоснабжения населения в соответствии с действующим законодательством.

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов для осуществления передаваемых полномочий

1. Финансовые средства, необходимые для осуществления Администрацией района полномочий, установленных в статье 3 настоящего Соглашения, предоставляются из бюджета сельского поселения Сибирский в бюджет Ханты-Мансийского района за счет межбюджетных трансфертов согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

2. Порядок расчета объема межбюджетных трансфертов, подлежащего передаче из бюджета сельского поселения Сибирский в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется в соответствии с приложениями 2-6 к настоящему Соглашению.

Статья 5. Порядок финансирования

1. Финансирование расходов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, носит целевой характер и производится в объеме, предусмотренном решением Совета сельского поселения Сибирский о бюджете на очередной финансовый год.

2. Администрация поселения перечисляет финансовые средства на исполнение передаваемых полномочий в полном объеме ежемесячно, равными платежами.

Статья 6. Порядок передачи движимого и недвижимого имущества для осуществления органами местного самоуправления переданных (принятых) полномочий

1. Движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности сельского поселения Сибирский (далее – имущество), необходимое для осуществления переданных полномочий, передается в безвозмездное пользование или в муниципальную собственность Ханты-Мансийскому району.

2. Имущество, переданное для осуществления полномочий, используется Администрацией района по целевому назначению.

3. Затраты на эксплуатацию, капитальный и текущий ремонт, амортизацию, замену и обновление основных фондов, входящих в состав имущества, переданного в безвозмездное пользование или муниципальную собственность Ханты-Мансийскому району, учитываются при определении ежегодного объема межбюджетных трансфертов, перечисляемых из соответствующего бюджета в соответствии со статьей 4 настоящего Соглашения.

Статья 7. Права и обязанности Сторон

1. В целях реализации настоящего соглашения Администрация поселения обязана:

1) передать Администрации района по договору безвозмездного пользования или в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района имущество, необходимое для осуществления переданных полномочий, в соответствии с согласованным Сторонами перечнем в срок до 01 января 2021 года;

2) обеспечить финансирование расходов, необходимых для осуществления Администрацией района переданных от Администрации поселения полномочий, в соответствии со статьей 3 настоящего Соглашения.

2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

1) получать от Администрации района информацию об осуществлении переданных полномочий;

2) требовать от Администрации района устранения нарушений настоящего Соглашения;

3) ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае не-полного или несвоевременного выполнения Администрацией района принятых обязательств.

3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

1) обеспечить надлежащее осуществление переданных полномочий;

2) принять от Администрации поселения по договору безвозмездного пользования или в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района имущество, необходимое для осуществления переданных полномочий, в соответствии с согласованным Сторонами перечнем в срок до 01 января 2021 года и использовать их по целевому назначению;

3) нести бремя содержания, эксплуатации, текущего и капитального ремонта, амортизации, замены и обновления имущества и всех его составных частей, переданного для осуществления полномочий;

4) использовать переданные финансовые средства по целевому назначению;

5) представлять органу местного самоуправления сельского поселения Сибирский по запросу необходимую информацию о результатах осуществления переданных полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6) принимать соответствующие меры для недопущения нарушений при осуществлении переданных полномочий;

7) осуществлять иные функции необходимые для обеспечения своевременного и качественного исполнения переданных полномочий.

4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

1) самостоятельно в соответствии с законодательством определять формы и методы осуществления переданных полномочий;

2) издавать общеобязательные муниципальные нормативные правовые акты по реализации переданных полномочий и контролировать их исполнение;

3) дополнительно использовать собственное движимое и недвижимое имущество и финансовые средства бюджета Ханты-Мансийского района для осуществления переданных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Ханты-Мансийского района;

4) ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае не-полного или несвоевременного выполнения Администрацией поселения принятых обязательств.

Статья 8. Контроль за исполнением настоящего Соглашения

1. Администрация района и Администрация поселения своими распорядительными актами назначают должностных лиц (определяют администраторов) по осуществлению контроля за исполнением переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

2. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или неосуществления) переданных полномочий одной из сторон, для урегулирования вопроса назначается комиссия. Вторая сторона уведомляется не позднее, чем за 3 (три) дня до начала работы комиссии.

Статья 9. Ответственность Сторон

1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших по настоящему Соглашению, в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другая Сторона вправе вынести предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения.

3. Убытки, ставшие следствием неисполнения обязательств по настоящему Соглашению, возмещаются по дополнительному соглашению Сторон, либо в судебном порядке.

Статья 10. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

1. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны договорились применять нормы законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. Споры между сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколом, либо разрешаются в судебном порядке.

Статья 11. Срок действия настоящего Соглашения

1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 января 2021 года.

2. Настоящее Соглашение заключается на срок до 31 декабря 2021 года.

Статья 12. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.

2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:

1) в случае неоднократного (два и более раза) признания судом недействительными актов Администрации района, связанных с осуществлением переданных полномочий;

2) в случае неисполнения или ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных полномочий при наличии в течение года двух и более решений суда об обязанности Администрации района, ее должностного лица устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод в связи с неисполнением или ненадлежащим осуществлением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий;

3) в случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;

4) в случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законодательством порядке.

3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее – соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьей. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме, не менее чем за три месяца до дня подписания соглашения – о расторжении. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.

4. При наличии инициативы Администрации поселения о прекращении действия настоящего Соглашения по основаниям, указанным в пунктах 1, 2

части 2 настоящей статьи, Администрация района не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.

5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в пункте 4 части 2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о преобразовании района и (или) поселения.

Статья 13. Порядок внесения изменений и дополнений настоящего Соглашения

1. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны сторонами настоящего Соглашения.

3. В случае досрочного возвращения имущества стороны в течение 30 дней оформляют дополнительное соглашение об исключении части полномочий, на осуществление которых было передано имущество, из компетенции соответствующей стороны Соглашения.

Статья 14. Заключительные положения

1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по разграничению вопросов местного значения муниципальных образований стороны обязуются в месячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

Глава

Ханты-Мансийского района

К.Р.Минулин

М.П.

Глава сельского поселения Сибирский

А.А.Иванов

М.П.

Приложение 1
к Соглашению № 1 от «23» ноября 2020 г.

Объем передаваемых межбюджетных трансфертов, руб.

№ п/п	Передаваемые полномочия	2020 год
1.	В области градостроительной деятельности в границах сельского поселения в соответствии с частью 1 статьи 3 настоящего Соглашения	113 902,76
2.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом в соответствии с частью 2 статьи 3 настоящего Соглашения	3 163,96
3.	Осуществление муниципального жилищного контроля в соответствии с частью 3 статьи 3 настоящего Соглашения	82 263,10
4.	Организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения в соответствии с частью 4 статьи 3 настоящего Соглашения	1 440 210,92
5.	Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации) в соответствии с частью 5 статьи 3 настоящего Соглашения	246 789,31
ВСЕГО:		1 886 330,05

Глава

Ханты-Мансийского района

К.Р.Минулин

М.П.

Глава сельского поселения Сибирский

А.А.Иванов

М.П.

Приложение 2
к Соглашению № 1 от «23» ноября 2020 г.

Порядок
расчета объема межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по градостроительной деятельности в границах сельского поселения

Объем межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче из бюджета сельского поселения Сибирский в бюджет Ханты-Мансийского района, на осуществление полномочий по градостроительной деятельности границах сельского поселения (Y), определяется как:

$$Y = (F+R) \times N \times K, \text{ где:}$$

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год одной штатной единицы расчет главного специалиста сельского поселения, рассчитанного в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2019 № 278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных

служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного специалиста органов администрации Ханты-Мансийского района в год;

N – нормативная штатная численность специалистов органов администрации Ханты-Мансийского района, необходимая для исполнения полномочий;

K – коэффициент объема доходов сельского поселения равен отношению объема доходов бюджета сельского поселения в последнем отчетном году к общему объему доходов бюджетов сельских поселений района.

$$F+R = 831\ 379,69 + 145\ 152,87 = 976\ 532,56 \text{ рублей}$$

N = 1,80 штатных единиц

K = 0,0648

$$Y = 976\ 532,56 \times 1,80 \times 0,0648 = 113\ 902,76 \text{ рублей}$$

Глава

Ханты-Мансийского района

К.Р.Минулин

м.п.

Глава сельского поселения Сибирский

А.А.Иванов

м.п.

Приложение 3

к Соглашению № 1 от «23» ноября 2020 г.

Порядок

расчета объема межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и много квартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом

Объем межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче из бюджета сельского поселения Сибирский в бюджет Ханты-Мансийского района, на осуществление полномочий по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и много квартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом (**Y**), определяется как:

$$Y = (F+R) \times N \times K, \text{ где:}$$

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год одной штатной единицы расчет главного специалиста сельского поселения, рассчитанного в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2019 № 278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного специалиста органов администрации Ханты-Мансийского района в год;

N – нормативная штатная численность специалистов органов администрации Ханты-Мансийского района, необходимая для исполнения полномочий;

K – коэффициент объема доходов сельского поселения равен отношению объема доходов бюджета сельского поселения в последнем отчетном году к общему объему доходов бюджетов сельских поселений района.

$$F+R = 831\ 379,69 + 145\ 152,87 = 976\ 532,56 \text{ рублей}$$

N = 1,05 штатных единиц

K = 0,0648

$$Y = 976\ 532,56 \times 1,05 \times 0,0648 = 3\ 163,96 \text{ рублей}$$

Глава

Ханты-Мансийского района

К.Р.Минулин

м.п.

Глава сельского поселения Сибирский

А.А.Иванов

м.п.

Приложение 4

к Соглашению № 1 от «23» ноября 2020 г.

Порядок

расчета объема межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля

Объем межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче из бюджета сельского поселения Сибирский в бюджет Ханты-Мансийского района, на осуществление полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля (**Y**), определяется как:

$$Y = (F+R) \times N \times K, \text{ где:}$$

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год одной штатной единицы расчет главного специалиста сельского поселения, рассчитанного в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2019 № 278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного специалиста органов администрации Ханты-Мансийского района в год;

N – нормативная штатная численность специалистов органов администрации Ханты-Мансийского района, необходимая для исполнения полномочий;

K – коэффициент объема доходов сельского поселения равен отношению объема доходов бюджета сельского поселения в последнем отчетном году к общему объему доходов бюджетов сельских поселений района.

$$F+R = 831\ 379,69 + 145\ 152,87 = 976\ 532,56 \text{ рублей}$$

N = 1,30 штатных единиц

K = 0,0648

$$Y = 976\ 532,56 \times 1,30 \times 0,0648 = 82\ 263,10 \text{ рублей}$$

Глава

Ханты-Мансийского района

К.Р.Минулин

м.п.

Глава сельского поселения Сибирский

А.А.Иванов

м.п.

Приложение 5

к Соглашению № 1 от «23» ноября 2020 г.

Порядок

расчета объема межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения

Объем межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче из бюджета сельского поселения Сибирский в бюджет Ханты-Мансийского района, на осуществление полномочий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения (**Y**), определяется как:

$$Y = (F+R + KU + BF + PR) \times K, \text{ где:}$$

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений, материальной помощи к отпуску, оплаты проезда по льготному отпуску, больничный лист) в год на работников отделения муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Центральная библиотечная система»

(далее – МКУ ХМР «Центральная библиотечная система»), рассчитанные на основе утвержденных размеров оплаты труда текущего финансового года;

R – текущие расходы, в т.ч., оплата услуг связи, интернет, содержание имущества и расходы на материально-техническое обеспечение отделения МКУ ХМР «Центральная библиотечная система» (по фактически понесенным расходам в предшествующем периоде);

KU – расходы на оплату коммунальных услуг (по фактически понесенным расходам за предшествующий период);

BF – библиотечный фонд (в том числе периодические печатные издания);

PR – прочие расходы (в том числе командировочные расходы, расходы на сувенирную продукцию при проведении мероприятий);

K – коэффициент объема расходных обязательств сельского поселения на осуществление полномочий по организации библиотечного обслуживания.

F = 2 561 644,33 рублей

R = 88 877,50 рублей

KU = 0 рублей

BF = 122 000,0 рублей

PR = 107 900,00 рублей

K = 0,5

$$Y = (2\ 561\ 644,33 + 88\ 877,50 + 122\ 000,0 + 107\ 900,00) \times 0,5 = 1\ 440\ 210,92 \text{ рублей}$$

Глава

Ханты-Мансийского района

К.Р.Минулин

м.п.

Глава сельского поселения Сибирский

А.А.Иванов

м.п.

Приложение 6

к Соглашению № 1 от «23» ноября 2020 г.

Порядок

расчета объема межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации)

Объем межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче из бюджета сельского поселения Сибирский в бюджет Ханты-Мансийского района, на осуществление полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации) (**Y**), определяется как:

$$Y = (F+R) \times N \times K, \text{ где:}$$

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год одной штатной единицы расчет главного специалиста сельского поселения, рассчитанного в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2019 № 278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного специалиста органов администрации Ханты-Мансийского района в год;

N – нормативная штатная численность специалистов органов администрации Ханты-Мансийского района, необходимая для исполнения полномочия;

K – коэффициент объема доходов сельского поселения равен отношению объема доходов бюджета сельского поселения в последнем отчетном году к общему объему доходов бюджетов сельских поселений района.

$$F+R = 831\ 379,69 + 145\ 152,87 = 976\ 532,56 \text{ рублей}$$

N = 3,90 штатных единиц

K = 0,0648

$$Y = 976\ 532,56 \times 3,90 \times 0,0648 = 246\ 789,31 \text{ рублей}$$

Глава

Ханты-Мансийского района

К.Р.Минулин

м.п.

Глава сельского поселения Сибирский

А.А.Иванов

м.п.

СОГЛАШЕНИЕ № 1

о передаче администрацией сельского поселения Нялинское осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения администрации Ханты-Мансийского района на 2021 год

г. Ханты-Мансийск

25 ноября 2020 г.

Администрация сельского поселения Нялинское, именуемая далее «Администрация поселения», в лице главы сельского поселения Мамонтовой Екатерины Владимировны, действующей на основании Устава сельского поселения Нялинское, с одной стороны и администрация Ханты-Мансийского района, именуемая далее «Администрация района», в лице главы Ханты-Мансийского района Минулина Кирилла Равильевича, действующего на основании Устава Ханты-Мансийского района, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настояще Соглашение о нижеследующем:

Статья 1. Предмет настоящего Соглашения

1. Стороны признают, что в целях обеспечения более эффективного решения вопросов местного значения, социально-экономического развития района и поселения, необходима передача части полномочий по решению вопросов местного значения, указанных в статье 3 настоящего Соглашения, Администрацией поселения Администрации района.

2. Передача полномочий по решению вопросов местного значения осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета сельского поселения Нялинское бюджету Ханты-Мансийского района на осуществление части полномочий, переданных на основании настоящего Соглашения.

Статья 2. Правовая основа настоящего Соглашения

Настоящее Соглашение зак

Статья 3. Полномочия, передаваемые Администрацией поселения Администрации района

Администрация поселения передает Администрации района следующие полномочия по решению вопросов местного значения:

1. В области градостроительной деятельности в границах сельского поселения, в части:
 - 1) обеспечения подготовки документов территориального планирования поселений;
 - 2) обеспечения подготовки местных нормативов градостроительного проектирования;
 - 3) обеспечения подготовки проекта правил землепользования и застройки поселения;
 - 4) обеспечения подготовки проекта документации по планировке территории в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
 - 5) выдачи разрешений на строительство, разрешений на ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территориях поселений;
 - 6) обеспечения подготовки проектов решений о развитии застроенных территорий;
 - 7) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселения;
 - 8) направление застройщику уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке;
 - 9) направление застройщику уведомления о соответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо о несоответствии построенного или реконструированного объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

2. Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, в части создания межведомственной комиссии, правового регулирования ее деятельности и организации работы в соответствии с Положением о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 28.01.2006 № 47 (далее - Положение), включая полномочия по оценке частных жилых помещений на предмет их соответствия требованиям, установленным в Положении, (за исключением принятия решения и издания распоряжения с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения юридических и физических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ).

3. Осуществление муниципального жилищного контроля, в части:

- 1) организации и осуществления муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения;
- 2) разработки и принятия административных регламентов проведения проверок в ходе осуществления муниципального жилищного контроля на территории сельского поселения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;
- 3) осуществления взаимодействия с органами государственного жилищного надзора в ходе организации и проведения проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда, в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

4. Организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения со-

- хранности библиотечных фондов библиотек поселения, в части:
- 1) обеспечения комплектования и сохранности фондов библиотек поселения;
 - 2) обеспечения реализации прав граждан на библиотечное обслуживание;
 - 3) обеспечения условий доступности для инвалидов библиотек поселения.

5. Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации) в части:

- 1) организации обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории поселения, в том числе принятие мер по организации обеспечения теплоснабжения потребителей в случае неисполнения теплоснабжающими организациями или теплосетевыми организациями своих обязательств либо отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;
- 2) рассмотрения обращений потребителей по вопросам надежности теплоснабжения в порядке, установленном правилами организации теплоснабжения, утвержденными Правительством Российской Федерации;

3) выполнения требований, установленных правилами оценки готовности поселения к отопительному периоду, и контроль за готовностью теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций, отдельных категорий потребителей к отопительному периоду;

4) согласования вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей в ремонт и из эксплуатации;

5) утверждения схем теплоснабжения, в том числе определение единой теплоснабжающей организации;

6) согласования инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, за исключением таких программ, которые согласовываются в соответствии с законодательством Российской Федерации об электроэнергетике;

7) организации водоснабжения населения, в том числе принятие мер по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организаций, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

8) определения для централизованной системы холодного водоснабжения и (или) водоотведения поселения гарантирующей организацией;

9) согласования вывода объектов централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения в ремонт и из эксплуатации;

10) утверждения схем водоснабжения и водоотведения поселения;

11) утверждения технических заданий на разработку инвестиционных программ по водоснабжению и водоотведению;

12) согласования инвестиционных программ по водоснабжению и водоотведению;

13) согласования планов снижения сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов в поверхностные водные объекты, подземные водные объекты и на водосборные площади;

14) принятия решений о порядке и сроках прекращения горячего водоснабжения с использованием открытых систем теплоснабжения (горячего водоснабжения) и об организации перевода абонентов, объекты капитального строительства которых подключены (технологически присоединены) к таким системам, на иную систему горячего водоснабжения в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 7 декабря 2011 года № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» (далее – Закон о водоснабжении и водоотведении);

15) заключения соглашений об условиях осуществления регулируемой деятельности в сфере водоснабжения и водоотведения в случаях, предусмотренных Законом о водоснабжении и водоотведении;

16) запроса в пределах полномочий в сфере водоснабжения и водоотведения у организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, информацию, необходимую для осуществления полномочий, в соответствии с Законом о водоснабжении и водоотведении;

17) осуществления полномочий по организации газоснабжения населения в соответствии с действующим законодательством.

Статья 4. Порядок определения ежегодного объема

межбюджетных трансфертов для осуществления передаваемых полномочий

1. Финансовые средства, необходимые для осуществления Администрацией района полномочий, установленных в статье 3 настоящего Соглашения, предоставляются из бюджета сельского поселения Нялиинское в бюджет Ханты-Мансийского района за счет межбюджетных трансфертов согласно приложению 1 к настоящему Соглашению.

2. Порядок расчета объема межбюджетных трансфертов, подлежащего передаче из бюджета сельского поселения Нялиинское в бюджет Ханты-Мансийского района на осуществление передаваемых полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением, определяется в соответствии с приложениями 2 – 6 к настоящему Соглашению.

Статья 5. Порядок финансирования

1. Финансирование расходов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, носит целевой характер и производится в объеме, предусмотренном решением Совета сельского поселения Нялиинское о бюджете на очередной финансовый год.

2. Администрация поселения перечисляет финансовые средства на исполнение передаваемых полномочий в полном объеме ежемесячно, равными платежами.

Статья 6. Порядок передачи движимого и недвижимого имущества для осуществления органами местного самоуправления переданных (принятых) полномочий

1. Движимое и недвижимое имущество, находящееся в собственности сельского поселения Нялиинское (далее – имущество), необходимое для осуществления переданных полномочий, передается в безвозмездное пользование или в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района.

2. Имущество, переданное для осуществления полномочий, используется Администрацией района на целевому назначению.

3. Затраты на эксплуатацию, капитальный и текущий ремонт, амортизацию, замену и обновление основных фондов, входящих в состав имущества, переданного в безвозмездное пользование или муниципальную собственность Ханты-Мансийскому району, учитываются при определении ежегодного объема межбюджетных трансфертов, перечисляемых из соответствующего бюджета в соответствии со статьей 4 настоящего Соглашения.

Статья 7. Права и обязанности Сторон

1. В целях реализации настоящего соглашения Администрация поселения обязана:

1) передать Администрации района по договору безвозмездного пользования или в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района имущество, необходимое для осуществления переданных полномочий, в соответствии с согласованным Сторонами перечнем в срок до 01 января 2021 года;

2) обеспечить финансирование расходов, необходимых для осуществления Администрацией района переданных от Администрации поселения полномочий, в соответствии со статьей 3 настоящего Соглашения.

2. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация поселения вправе:

1) получать от Администрации района информацию об осуществлении переданных полномочий;

2) требовать от Администрации района устранения нарушений настоящего Соглашения;

3) ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае не-полного или несвоевременного выполнения Администрацией района принятых обязательств.

3. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района обязана:

1) обеспечить надлежащее осуществление переданных полномочий;

2) принять от Администрации поселения по договору безвозмездного пользования или в муниципальную собственность Ханты-Мансийского района имущество, необходимое для осуществления переданных полномочий, в соответствии с согласованным Сторонами перечнем в срок до 01 января 2021 года и использовать их по целевому назначению;

3) нести бремя содержания, эксплуатации, текущего и капитального ремонта, амортизации, замены и обновления имущества и всех его составных частей, переданного для осуществления полномочий;

4) использовать переданные финансовые средства по целевому назначению;

5) предоставлять органу местного самоуправления сельского поселения Нялиинское по запросу необходимую информацию о результатах осуществления переданных полномочий, а также о расходовании средств, перечисленных для осуществления этих полномочий;

6) принимать соответствующие меры для недопущения нарушений при осуществлении переданных полномочий;

7) осуществлять иные функции необходимые для обеспечения своевременного и качественного исполнения переданных полномочий.

4. В целях реализации настоящего Соглашения Администрация района вправе:

1) самостоятельно в соответствии с законодательством определять формы и методы осуществления переданных полномочий;

2) издавать общеобязательные муниципальные нормативные правовые акты по реализации переданных полномочий и контролировать их исполнение;

3) дополнительно использовать собственное движимое и недвижимое имущество и финансовые средства бюджета Ханты-Мансийского района для осуществления переданных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных Уставом Ханты-Мансийского района;

4) ставить вопрос о досрочном прекращении действия настоящего Соглашения в случае не-полного или несвоевременного выполнения Администрацией поселения принятых обязательств.

Статья 8. Контроль за исполнением настоящего Соглашения

1. Администрация района и Администрация поселения своими распорядительными актами назначают должностных лиц (определяют администраторов) по осуществлению контроля за исполнением переданных полномочий по решению вопросов местного значения.

2. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или неосуществления) переданных полномочий одной из Сторон, для урегулирования вопроса назначается комиссия. Вторая сторона уведомляется не позднее, чем за 3 (три) дня до начала работы комиссии.

Статья 9. Ответственность Сторон

1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, возникших по настоящему Соглашению, в соответствии с нормами законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2. В случае нарушения настоящего Соглашения (его неисполнения или ненадлежащего исполнения) одной из Сторон другой Стороне вправе вынести предупреждение о неисполнении или ненадлежащем исполнении настоящего Соглашения.

3. Убытки, ставшие следствием неисполнения обязательств по настоящему Соглашению, возмещаются по дополнительному соглашению Сторон, либо в судебном порядке.

Статья 10. Порядок урегулирования споров по настоящему Соглашению

1. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны договорились применять нормы законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

2. Споры между Сторонами по вопросам толкования и применения настоящего Соглашения разрешаются посредством взаимных консультаций, иных согласительных процедур, результаты которых оформляются протоколом, либо разрешаются в судебном порядке.

Статья 11. Срок действия настоящего Соглашения

1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 января 2021 года.

2. Настоящее Соглашение заключается на срок до 31 декабря 2021 года.

Статья 12. Основания и порядок прекращения действия настоящего Соглашения

1. Действие настоящего Соглашения прекращается по истечении срока его действия.
2. Действие настоящего Соглашения прекращается досрочно по следующим основаниям:
 - 1) в случае неоднократного (два и более раза) признания судом недействительными актов Администрации района, связанных с осуществлением переданных полномочий;
 - 2) в случае неисполнения или ненадлежащего осуществления Администрацией района переданных полномочий при наличии в течение года двух и более решений суда об обязанности Администрации района, ее должностного лица устранить допущенное нарушение прав и свобод гражданина или препятствие к осуществлению гражданином его прав и свобод в связи с неисполнением или ненадлежащим осуществлением переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий;
 - 3) в случае взаимного согласия Сторон на расторжение настоящего Соглашения;
 - 4) в случае преобразования района и (или) поселения в установленном федеральным законодательством порядке.
3. Досрочное прекращение действия настоящего Соглашения оформляется письменным соглашением Сторон о расторжении настоящего Соглашения (далее – соглашение о расторжении), если иное не предусмотрено настоящей статьей. Соглашение о расторжении принимается по инициативе одной или обеих Сторон, выраженной в письменной форме, не менее чем за три месяца до дня подписания соглашения – о расторжении. В этом случае настоящее Соглашение считается прекратившим действие со дня вступления в силу соглашения о расторжении.
4. При наличии инициативы Администрации поселения о прекращении действия настоящего Соглашения по основаниям, указанным в пунктах 1, 2 части 2 настоящей статьи, Администрация района не вправе уклоняться от подписания соглашения о расторжении.
5. Действие настоящего Соглашения прекращается автоматически по основанию, указанному в пункте 4 части 2 настоящей статьи, со дня вступления в силу закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры о преобразовании района и (или) поселения.

Статья 13. Порядок внесения изменений и дополнений настоящего Соглашения

1. Любые изменения и дополнения в настоящее Соглашение являются неотъемлемой частью настоящего Соглашения.
2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению действительны лишь в том случае, если они оформлены письменно посредством составления дополнительного соглашения и подписаны сторонами настоящего Соглашения.
3. В случае досрочного возвращения имущества стороны в течение 30 дней оформляют дополнительное соглашение об исключении части полномочий, на осуществление которых было передано имущество, из компетенции соответствующей стороны Соглашения.

Статья 14. Заключительные положения

1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.
2. В случае внесения в установленном порядке изменений и дополнений в действующие законодательные акты Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по разграничению вопросов местного значения муниципальных образований стороны обязуются в месячный срок с момента вступления в силу указанных изменений и (или) дополнений провести переговоры и внести соответствующие изменения в настоящее Соглашение.

Глава
Ханты-Мансийского района
К.Р.Минулин

Глава сельского поселения Нялинское
Е.В.Мамонтова
М.П.

Приложение 1
к Соглашению № 1 от 25 ноября 2020 г.

Объем передаваемых межбюджетных трансфертов, руб.

№ п/п	Передаваемые полномочия	2021 год
1.	В области градостроительной деятельности в границах сельского поселения в соответствии с частью 1 статьи 3 настоящего Соглашения	86 657,50
2.	Признание помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом в соответствии с частью 2 статьи 3 настоящего Соглашения	2 407,15
3.	Осуществление муниципального жилищного контроля в соответствии с частью 3 статьи 3 настоящего Соглашения	62 585,97
4.	Организация библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения в соответствии с частью 4 статьи 3 настоящего Соглашения	947 535,76
5.	Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации) в соответствии с частью 5 статьи 3 настоящего Соглашения	187 757,92
ВСЕГО:		1 286 944,30

Глава
Ханты-Мансийского района
К.Р.Минулин

Глава сельского поселения Нялинское
Е.В.Мамонтова
М.П.

Приложение 2
к Соглашению № 1 от 25 ноября 2020 г.

Порядок
расчета объема межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по градостроительной деятельности в границах сельского поселения

Объем межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче из бюджета сельского поселения Нялинское в бюджет Ханты-Мансийского района, на осуществление полномочий по градостроительной деятельности границами сельского поселения (Y), определяется как:

$$Y = (F+R) \times N \times K, \text{ где:}$$

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год одной штатной единицы расчет главного специалиста сельского поселения, рассчитанного в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2019 № 278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного специалиста органов администрации Ханты-Мансийского района в год;

N – нормативная штатная численность специалистов органов администрации Ханты-Мансийского района, необходимая для исполнения полномочия;

K – коэффициент объема доходов сельского поселения равен отношению объема доходов бюджета сельского поселения в последнем отчетном году к общему объему доходов бюджетов сельских поселений района.

$$F+R = 831 379,69 + 145 152,87 = 976 532,56 \text{ рублей}$$

$$N = 1,80 \text{ штатных единиц}$$

$$K = 0,0493$$

$$Y = 976 532,56 \times 1,80 \times 0,0493 = 86 657,50 \text{ рублей}$$

Глава
Ханты-Мансийского района
К.Р.Минулин
М.П.

Глава сельского поселения Нялинское
Е.В.Мамонтова
М.П.

Приложение 3
к Соглашению № 1 от 25 ноября 2020 г.

Порядок
расчета объема межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом

Объем межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче из бюджета сельского поселения Нялинское в бюджет Ханты-Мансийского района, на осуществление полномочий по признанию помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом (Y), определяется как:

$$Y = (F+R) \times N \times K, \text{ где:}$$

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год одной штатной единицы расчет главного специалиста сельского поселения, рассчитанного в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2019 № 278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного специалиста органов администрации Ханты-Мансийского района в год;

N – нормативная штатная численность специалистов органов администрации Ханты-Мансийского района, необходимая для исполнения полномочия;

K – коэффициент объема доходов сельского поселения равен отношению объема доходов бюджета сельского поселения в последнем отчетном году к общему объему доходов бюджетов сельских поселений района.

$$F+R = 831 379,69 + 145 152,87 = 976 532,56 \text{ рублей}$$

$$N = 0,05 \text{ штатных единиц}$$

$$K = 0,0493$$

$$Y = 976 532,56 \times 0,05 \times 0,0493 = 2 407,15 \text{ рублей}$$

Глава
Ханты-Мансийского района
К.Р.Минулин
М.П.

Глава сельского поселения Нялинское
Е.В.Мамонтова
М.П.

Приложение 4
к Соглашению № 1 от 25 ноября 2020 г.

Порядок
расчета объема межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля

Объем межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче из бюджета сельского поселения Нялинское в бюджет Ханты-Мансийского района, на осуществление полномочий по осуществлению муниципального жилищного контроля (Y), определяется как:

$$Y = (F+R) \times N \times K, \text{ где:}$$

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год одной штатной единицы расчет главного специалиста сельского поселения, рассчитанного в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2019 № 278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного специалиста органов администрации Ханты-Мансийского района в год;

N – нормативная штатная численность специалистов органов администрации Ханты-Мансийского района, необходимая для исполнения полномочия;

K – коэффициент объема доходов сельского поселения равен отношению объема доходов бюджета сельского поселения в последнем отчетном году к общему объему доходов бюджетов сельских поселений района.

$$F+R = 831 379,69 + 145 152,87 = 976 532,56 \text{ рублей}$$

$$N = 1,30 \text{ штатных единиц}$$

$$K = 0,0493$$

$$Y = 976 532,56 \times 1,30 \times 0,0493 = 62 585,97 \text{ рублей}$$

Глава
Ханты-Мансийского района
К.Р.Минулин
М.П.

Глава сельского поселения Нялинское
Е.В.Мамонтова
М.П.

Приложение 5
к Соглашению № 1 от 25 ноября 2020 г.

Порядок
расчета объема межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения

Объем межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче из бюджета сельского поселения Нялинское в бюджет Ханты-Мансийского района, на осуществление полномочий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек поселения (Y), определяется как:

$$Y = (F+R+KU+BФ+ПР) \times K, \text{ где:}$$

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений), материальной помощи к отпуску, оплаты проезда по льготному отпуску, больничный лист в год на работников отделения муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Централизованная библиотечная система» (далее – МКУ ХМР «Централизованная библиотечная система»), рассчитанные на основе утвержденных размеров оплаты труда текущего финансового года;

R – текущие расходы, в т.ч., оплата услуг связи, интернет, содержание имущества и расходы на материально-техническое обеспечение отделения МКУ ХМР «Централизованная библиотечная система» (по фактически понесенным расходам в предшествующем периоде);

KU – расходы на оплату коммунальных услуг (по фактически понесенным расходам за предшествующий период);

БФ – библиотечный фонд (в том числе периодические печатные издания);

ПР – прочие расходы (в том числе командировочные расходы, расходы на сувенирную продукцию при проведении мероприятий)

K – коэффициент объема расходных обязательств сельского поселения на осуществление полномочий по организации библиотечного обслуживания.

$$F+R = 1 738 971,52 \text{ рублей;}$$

R= 21 300,00 рублей;
 KУ= 0 рублей;
 БФ= 61 000,0 рублей
 ПР = 73 800,00 рублей
 K = 0,5
 Y = (1 738 971,52 + 21 300,00 + 61 000,0 + 73 800,00) x 0,5 =
 947 535,76 рублей

Глава
 Ханты-Мансийского района
 К.Р.Минулин
 м.п.

Глава сельского поселения Нялинское
 Е.В.Мамонтова
 м.п.

Приложение 6
к Соглашению № 1 от 25 ноября 2020 г.

Порядок

расчета объема межбюджетных трансфертов на осуществление полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации)

Объем межбюджетных трансфертов, подлежащий передаче из бюджета сельского поселения Нялинское в бюджет Ханты-Мансийского района, на осуществление полномочий по организации в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения (за исключением дождевой канализации) (Y), определяется как:

$$Y = (F+R) \times N \times K, \text{ где:}$$

F – расходы на оплату труда (с учетом начислений) в год одной штатной единицы расчет главного специалиста сельского поселения, рассчитанного в соответствии с постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 23.08.2019 № 278-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

R – социальные гарантии и расходы на материально-техническое обеспечение одного специалиста органов администрации Ханты-Мансийского района в год;

N – нормативная штатная численность специалистов органов администрации Ханты-Мансийского района, необходимая для исполнения полномочий;

K – коэффициент объема доходов сельского поселения равен отношению объема доходов бюджета сельского поселения в последнем отчетном году к общему объему доходов бюджетов сельских поселений района.

$$F+R = 831 379,69 + 145 152,87 = 976 532,56 \text{ рублей}$$

N = 3,90 штатных единиц

K = 0,0493

$$Y = 976 532,56 \times 3,90 \times 0,0493 = 187 757,92 \text{ рублей}$$

Глава
 Ханты-Мансийского района
 К.Р.Минулин
 м.п.

Глава сельского поселения Нялинское
 Е.В.Мамонтова
 м.п.

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

ДУМА

РЕШЕНИЕ

26.11.2020

№ 661

О поддержке обращения Думы города Лангепаса к депутату Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации Сидорову А.Л. и председателю Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Хохрякову Б.С.

Рассмотрев решение Думы города Лангепаса от 30.10.2020 № 134 «Об обращении Думы города Лангепаса к депутату Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации Сидорову А.Л. и председателю Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Хохрякову Б.С.» и обращение депутатов Думы города Лангепаса о поддержке обращения Думы города Лангепаса к депутату Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации Сидорову А.Л. и председателю Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Хохрякову Б.С., руководствуясь частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Поддержать обращение Думы города Лангепаса к депутату Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации Сидорову А.Л. и председателю Думы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Хохрякову Б.С. с предложением выступить с законодательной инициативой о внесении изменений в Федеральный закон от 27.12.2018 № 498-ФЗ «Об ответственном обращении с животными и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» в части отмены нормы о возврате животных без владельцев, не проявляющих немотивированной агрессивности, на прежние места их обитания при организации мероприятий в процессе осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев.

2. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию.

Председатель Думы
Ханты-Мансийского района
26.11.2020

П.Н. Захаров

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ – ЮГРА
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН

ДУМА

РЕШЕНИЕ

26.11.2020

№ 662

О внесении изменений в решение Думы Ханты-Мансийского района от 21.09.2006 № 47 «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в организациях, финансируемых из бюджета Ханты-Мансийского района»

В целях совершенствования муниципальных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского района, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь частью 1 статьи 31 Устава Ханты-Мансийского района,

Дума Ханты-Мансийского района

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Ханты-Мансийского района от 21.09.2006 № 47 «Об утверждении Положения о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в организациях, финансируемых из бюджета Ханты-Мансийского района» (далее – Решение) следующие изменения:

1) Абзац пятый части 13 статьи 4 приложения к Решению изложить в следующей редакции:

«Процентное отношение ортодромии по Российской Федерации к общей ортодромии определяется приложением к настоящему Положению.»;

2) В абзаце шестом части 13 статьи 4 приложения к Решению слова «на указанном сайте» исключить;

3) В таблице приложения к Положению о гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, работающих в организациях, финансируемых из бюджета Ханты-Мансийского района, строку

Москва (Шереметьево)	Анапа (Витязево)	Россия	67.16
----------------------	------------------	--------	-------

»,

а также строки

Архангельск (Талаги)	Калининград (Храброво)	Россия	60.39
Москва (Внуково)	Калининград (Храброво)	Россия	50.52
Москва (Домодедово)	Калининград (Храброво)	Россия	52.36
Москва (Шереметьево)	Калининград (Храброво)	Россия	50.98
Мурманск	Калининград (Храброво)	Россия	14.59
Санкт-Петербург	Калининград (Храброво)	Россия	24.25
Череповец	Калининград (Храброво)	Россия	56.61

» исключить.

2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Председатель Думы
 Ханты-Мансийского района
 П.Н. Захаров
 26.11.2020

Глава
 Ханты-Мансийского района
 К.Р. Минулин
 26.11.2020

Информационное сообщение о проведении конкурса по формированию резерва управленческих кадров для замещения должностей руководителей и заместителей руководителей образовательных организаций Ханты-Мансийского района

Комитет по образованию администрации Ханты-Мансийского района (далее -Комитет) в лице заместителя главы района по социальным вопросам, председателя Комитета Конкиной Татьяны Владимировны, действующего на основании Положения о комитете по образованию администрации Ханты-Мансийского района, утвержденного решением Думы Ханты-Мансийского района от 17.03.2017 № 107 (с изменениями) объявляет о приеме документов на конкурс по формированию резерва управленческих кадров для замещения должностей руководителей и заместителей руководителей образовательных организаций Ханты-Мансийского района:

должность	Наименование организации
директор	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Батово»
директор	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Бобровский»
директор	муниципального казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Петра Алексеевича Бабичева п. Выкатной»
директор	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Горнopravdinск»
директор	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Елизарово»
директор	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа имени А.С. Макшанцева п. Кедровый»
директор	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа имени Ю.Ю. Ахметшина п. Кирпичный»
директор	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Красноленинск»
директор	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Кышик»
директор	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Луговской»
директор	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Нялинское имени Героя Советского Союза Вячеслава Федоровича Чухарева»
директор	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Сибирский»
директор	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа д. Согом»
директор	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Селиярово»
директор	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа имени В.Г. Подругина с. Троица»
директор	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Циганлы»
директор	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа д. Шапша»
директор	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа д. Ярки»
директор	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Основная общеобразовательная школа д. Белогорье»
директор	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Основная общеобразовательная школа п. Пырьях»
директор	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Основная общеобразовательная школа с. Тюли»
директор	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Основная общеобразовательная школа д. Ягурьях»
директор	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Начальная общеобразовательная школа п. Горнopravdinск»

директор	муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Ханты-Мансийского района «Центр дополнительного образования»
----------	--

заведующий	муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Светлячок» д.Шапша»
заведующий	муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Улыбка» д.Ярки»

Квалификационные требования:

- высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом»;
- стаж работы на педагогических должностях не менее 5 лет;
- или
- высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики;
- стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

Обязательно знание:

Конституции Российской Федерации, Устава Ханты-Мансийского района, федерального и окружного законов «Об образовании», приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, типовых положений об учреждениях соответствующего типа, нормативных правовых актов, регламентирующих лицензирование и государственную аккредитацию, современных педагогических технологий продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения, гражданского, административного, трудового, бюджетного, налогового законодательства в части, касающейся регулирования деятельности образовательных учреждений и органов управления образованием различных уровней, основ менеджмента, управления персоналом, правил по охране труда и пожарной безопасности, основ работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием.

должность	Наименование организации
заместитель директора	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Батово»
заместитель директора	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Бобровский»
заместитель директора	муниципального казенного общеобразовательного учреждения Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Петра Алексеевича Бабичева п. Выкатной»
заместитель директора	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Горнopravдинск»
заместитель директора	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Елизарово»
заместитель директора	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа имени А.С. Макшанцева п. Кедровый»
заместитель директора	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа имени Ю.Ю. Ахметшина п. Кирпичный»
заместитель директора	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Красноленинский»
заместитель директора	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Кышник»
заместитель директора	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Луговской»
заместитель директора	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Нялинское имени Героя Советского Союза Вячеслава Федоровича Чухарева»
заместитель директора	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Сибирский»
заместитель директора	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Согом»
заместитель директора	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Селиярово»
заместитель директора	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа имени В.Г. Подругина с. Троица»
заместитель директора	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Цингалы»
заместитель директора	муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа д. Шапша»
заместитель директора	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа д. Ярки»
Заместитель директора	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Начальная общеобразовательная школа п. Горнopravдинск»
Заместитель директора	муниципальное автономное учреждение дополнительного образования Ханты-Мансийского района «Центр дополнительного образования»

Квалификационные требования:

- высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом»;
- стаж работы на педагогических должностях или руководящих должностях не менее 5 лет;
- или
- высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики;
- стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

Обязательно знание: Конституции Российской Федерации, федерального и окружного законов «Об образовании», Устава Ханты-Мансийского района, приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, нормативных правовых актов, регламентирующих лицензирование и государственную аккредитацию, современных педагогических технологий продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения, гражданского, административного, трудового, бюджетного, налогового законодательства в части, касающейся регулирования деятельности образовательных организаций и органов управления образованием различных уровней, основ менеджмента, управления персоналом, правил по охране труда и пожарной безопасности, основ работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием.

должность	Наименование организации
заведующий	муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Мишутка» д. Белогорье»
заведующий	муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Ёлочка» п. Бобровский»
заведующий	муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Родничок» п. Выкатной»
заведующий	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Березка» п. Горнopravдинск»
заведующий	муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Сказка» п. Горнopravдинск»
заведующий	муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Голубок» п. Луговской»
заведующий	муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Колобок» п.Пырях»
заведующий	муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Росинка» с.Троица»
заведующий	муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Чебурашка» с.Тюли»
заведующий	муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Лучик» п.Урманнй»

Квалификационные требования:

- высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом»;
- стаж работы на педагогических и руководящих должностях не менее 5 лет;
- или
- высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики;
- стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 5 лет.

Обязательно знание: Конституции Российской Федерации, федерального и окружного законов «Об образовании», Устава Ханты-Мансийского района, приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, нормативных правовых актов, регламентирующих лицензирование и государственную аккредитацию, современных педагогических технологий продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения, гражданского, административного, трудового, бюджетного, налогового законодательства в части, касающейся регулирования деятельности образовательных организаций и органов управления образованием различных уровней, основ менеджмента, управления персоналом, правил по охране труда и пожарной безопасности, основ работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием.

должность	Наименование организации
заместитель заведующего	муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Родничок» п. Выкатной»
заместитель заведующего	муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Березка» п. Горнopravдинск»
заместитель заведующего	муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Сказка» п. Горнopravдинск»
заместитель заведующего	муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Солнышко» п. Кедровый»
заместитель заведующего	муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Голубок» п. Луговской»
заместитель заведующего	муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Светлячок» д. Шапша»
заместитель заведующего	муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Улыбка» д. Ярки»

Квалификационные требования:

- высшее профессиональное образование по направлениям подготовки «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Управление персоналом»;
- стаж работы на педагогических и руководящих должностях не менее 3 лет;
- или
- высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование в области государственного и муниципального управления или менеджмента и экономики;
- стаж работы на педагогических или руководящих должностях не менее 3 лет.

Обязательно знание: Конституции Российской Федерации, федерального и окружного законов «Об образовании», Устава Ханты-Мансийского района, приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, нормативных правовых актов, регламентирующих лицензирование и государственную аккредитацию, современных педагогических технологий продуктивного, дифференцированного обучения, реализации компетентностного подхода, развивающего обучения, гражданского, административного, трудового, бюджетного, налогового законодательства в части, касающейся регулирования деятельности образовательных организаций и органов управления образованием различных уровней, основ менеджмента, управления персоналом, правил по охране труда и пожарной безопасности, основ работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием.

Конкурс проводится в два этапа:

Первый этап конкурса начинается со дня размещения информации о проведении конкурса и включает проверку представленных претендентами документов.

Второй этап конкурса – конкурсное испытание в форме собеседования (допускается проведение собеседования в онлайн формате).

Для участия в конкурсе кандидаты представляют лично либо посредством по-
чтового отправления следующие документы:

Для действующих руководителей:

- Заявление на участие в конкурсе с указанием адреса места жительства, контактных телефонов и адреса электронной почты;
- Проект программы развития организации.

Для граждан:

- Заявление об участии в конкурсе.
- Копию документа, удостоверяющего личность (по прибытии на конкурс предъявляется подлинник).
- Копию трудовой книжки, иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы).

4. Копии документов об образовании и о квалификации, дополнительном профессиональном образовании (по желанию кандидата), присвоении ученых степеней, ученым звания (при наличии), заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы).

5.Личный листок по учету кадров.

6.Согласие на обработку персональных данных.

7.Справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования;

8.Иные документы и материалы, которые, по мнению претендента, подтверждают его профессиональную подготовку (рекомендательные письма, характеристики, документы об участии в различных конкурсах, о наличии наград, званий).

Прием документов осуществляется в течение 25 дней со дня размещения информационного сообщения о проведении конкурса на официальном сайте комитета по образованию администрации Ханты-Мансийского района в сети Интернет <http://edu.hmrn.ru> в разделе «Орган образования» - «Резерв управленческих кадров» и публикации в газете «Наш район».

Документы для участия в конкурсе предоставляются по адресу: 628007, г. Ханты-Мансийск, ул. Чехова, д.68, кабинет 103 (1 этаж) в рабочие дни с 9.00 часов до 17.00 часов (перерыв на обед с 13.00 часов до 14.00 часов). Телефон для справок: 8 (3467) 32-25-49.

Прием документов осуществляется в течение 25 календарных дней с 30 ноября 2020 года по 24 декабря 2020 года.

Дата проведения конкурса ориентировочно 28 декабря 2020 года.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

**Оповещение
о начале общественных обсуждений**

В соответствии с постановлением главы Ханты-Мансийского района от 26.11.2020 №32-пг «О назначении общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории для размещения объекта: «Обустройство куста скважин 295у Приобского месторождения» назначены общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории для размещения объекта: «Обустройство куста скважин 295у Приобского месторождения», расположенного на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в границах Ханты-Мансийского района, район Приобское (далее – Проект).

Общественные обсуждения по проекту проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Срок проведения общественных обсуждений с 27.11.2020 по 30.12.2020.

Место, время проведения и открытия экспозиции: здание департамента строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее – департамент), находящееся по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, 142, цокольный этаж с 27.11.2020 по 30.12.2020. График посещения экспозиции: понедельник – пятница с 9 ч 00 мин до 18 ч 00 мин, перерыв с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин.

Предложения и замечания по Проекту направляются участниками общественных обсуждений посредством официального сайта администрации Ханты-Мансийского района, раздел «Градостроительная деятельность»/«Общественные обсуждения» <http://hmrn.ru/grad/obshchestvennye-obsuzhdeniya/index.php>, а также в форме электронного документа на электронный адрес: dsajkh@hmrn.ru и в письменной форме по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, 142, каб.15, в срок до 28.12.2020.

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, в целях идентификации участники общественных обсуждений предоставляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Проект и информационные материалы к нему доступны с 27.11.2020 на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в разделе «Градостроительная деятельность»/«Общественные обсуждения» <http://hmrn.ru/grad/obshchestvennye-obsuzhdeniya/index.php>.

Телефон для справок: 33-24-31 (доб.321).

**Оповещение
о начале общественных обсуждений**

В соответствии с постановлением главы Ханты-Мансийского района от 26.11.2020 №33-пг «О назначении общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории для размещения объекта: «Обустройство кустов скважин 257у, 259у Приобского месторождения» назначены общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории для размещения объекта: «Обустройство кустов скважин 257у, 259у Приобского месторождения», расположенного на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в границах Ханты-Мансийского района, район Приобское (далее – Проект).

Общественные обсуждения по проекту проводятся в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

Срок проведения общественных обсуждений с 27.11.2020 по 30.12.2020.

Место, время проведения и открытия экспозиции: здание департамента строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации Ханты-Мансийского района (далее – департамент), находящееся по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, 142, цокольный этаж с 27.11.2020 по 30.12.2020. График посещения экспозиции: понедельник – пятница с 9 ч 00 мин до 18 ч 00 мин, перерыв с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин.

Предложения и замечания по Проекту направляются участниками общественных обсуждений посредством официального сайта администрации Ханты-Мансийского района, раздел «Градостроительная деятельность»/«Общественные обсуждения» <http://hmrn.ru/grad/obshchestvennye-obsuzhdeniya/index.php>, а также в форме электронного документа на электронный адрес: dsajkh@hmrn.ru и в письменной форме по адресу: г.Ханты-Мансийск, ул.Гагарина, 142, каб.15, в срок до 28.12.2020.

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, в целях идентификации участники общественных обсуждений предоставляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Проект и информационные материалы к нему доступны с 27.11.2020 на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в разделе «Градостроительная деятельность»/«Общественные обсуждения» <http://hmrn.ru/grad/obshchestvennye-obsuzhdeniya/index.php>.

Телефон для справок: 33-24-31 (доб.321).

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

ГЛАВА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.11.2020
г. Ханты-Мансийск

№ 32-пг

О назначении общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории для размещения объекта: «Обустройство куста скважин 295у Приобского месторождения»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов», Уставом Ханты-Мансийского района, решением Думы Ханты-Мансийского района от 22.05.2018 № 293 «Об утверждении порядка организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний в Ханты-Мансийском районе по проектам муниципальных правовых актов в сфере градостроительной деятельности, на основании приказа департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района от 12.10.2020 № 165-н «О подготовке документации по планировке территории для размещения объекта «Обустройство куста скважин 295у Приобского месторождения»:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории для размещения объекта: «Обустройство куста скважин 295у Приобского месторождения», расположенного на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в границах Ханты-Мансийского района, район Приобское (далее – Проект).

1.1. Проект включает в себя:

основная часть и материалы по обоснованию проекта планировки территории;

основная часть и материалы по обоснованию проекта межевания территории.

2. Установить срок проведения общественных обсуждений с 27.11.2020 по 30.12.2020.

3. Открыть и провести экспозицию Проекта в департаменте строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (далее – департамент), расположенного по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, 142, цокольный этаж с 27.11.2020

по 30.12.2020. График посещения экспозиции: понедельник – пятница с 9 ч 00 мин до 18 ч 00 мин, перерыв с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин.

4. Предложения и замечания по Проекту направляются участниками общественных обсуждений посредством официального сайта администрации Ханты-Мансийского района, раздел «Градостроительная деятельность»/«Общественные обсуждения» <http://hmrn.ru/grad/obshchestvennye-obsuzhdeniya/index.php>, а также в форме электронного документа на электронный адрес: dsajkh@hmrn.ru и в письменной форме по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, 142, каб. 15, в срок до 28.12.2020.

5. Разместить Проект и информационные материалы к нему на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в разделе «Градостроительная деятельность»/«Общественные обсуждения» <http://hmrn.ru/grad/obshchestvennye-obsuzhdeniya/index.php>.

6. Председатель общественных обсуждений по Проекту – заместитель директора департамента по архитектуре Олейник Валерий Иванович, секретарь общественных обсуждений – начальник отдела информационных систем обеспечения градостроительной деятельности департамента Баева Елена Юрьевна.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

8. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

ГЛАВА ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.11.2020
г. Ханты-Мансийск

№ 33-пг

О назначении общественных обсуждений по проекту планировки и проекту межевания территории для размещения объекта: «Обустройство кустов скважин 257у, 259у Приобского месторождения»

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 12.05.2017 № 564 «Об утверждении Положения о составе и содержании проектов планировки территории, предусматривающих размещение одного или нескольких линейных объектов», Уставом Ханты-Мансийского района, решением Думы Ханты-Мансийского района от 22.05.2018 № 293 «Об утверждении порядка организации и проведения общественных обсуждений и публичных слушаний в Ханты-Мансийском районе по проектам муниципальных правовых актов в сфере градостроительной деятельности, на основании приказа департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района от 20.10.2020 № 173-н «О подготовке документации по планировке территории для размещения объекта «Обустройство кустов скважин 257у, 259у Приобского месторождения»:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту планировки и проекту межевания территории для размещения объекта: «Обустройство кустов скважин 257у, 259у Приобского месторождения», расположенного на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в границах Ханты-Мансийского района, район Приобское (далее - Проект).

1.1. Проект включает в себя:

основная часть и материалы по обоснованию проекта планировки территории;

основная часть и материалы по обоснованию проекта межевания территории.

2. Установить срок проведения общественных обсуждений с 27.11.2020 по 30.12.2020.

3. Открыть и провести экспозицию Проекта в департаменте строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района (далее – департамент), расположенного по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 142, цокольный этаж с 27.11.2020 по 30.12.2020. График посещения экспозиции: понедельник – пятница с 9 ч 00 мин до 18 ч 00 мин, перерыв с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин.

4. Предложения и замечания по Проекту направляются участниками общественных обсуждений посредством официального сайта администрации Ханты-Мансийского района, раздел «Градостроительная деятельность»/«Общественные обсуждения» <http://hmrn.ru/grad/obshchestvennye-obsuzhdeniya/index.php>, а также в форме электронного документа на электронный адрес: dsajkh@hmrn.ru и в письменной форме по адресу: г. Ханты-Мансийск, ул. Гагарина, д. 142, каб. 15, в срок до 28.12.2020.

5. Разместить Проект и информационные материалы к нему на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района в разделе «Градостроительная деятельность»/«Общественные обсуждения» <http://hmrn.ru/grad/obshchestvennye-obsuzhdeniya/index.php>.

6. Председатель общественных обсуждений по Проекту - заместитель директора департамента по архитектуре Олейник Валерий Иванович, секретарь общественных обсуждений – начальник отдела информационных систем обеспечения градостроительной деятельности департамента Баева Елена Юрьевна.

7. Настоящее постановление опубликовать в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

8. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района, директора департамента строительства, архитектуры и ЖКХ.

Глава Ханты-Мансийского района

К.Р.Минулин

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 24.11.2020
г. Ханты-Мансийск

№ 1237-р

О внесении изменений в распоряжение администрации Ханты-Мансийского района от 27.07.2020 № 710-р
«О распределении обязанностей между главой, заместителями главы и управляющим делами администрации Ханты-Мансийского района»

В соответствии с Уставом Ханты-Мансийского района, со ст. 8 Регламента администрации Ханты-Мансийского района, утвержденного распоряжением администрации Ханты-Мансийского района от 18.01.2012 № 38-р, с целью организации эффективной системы управления в администрации Ханты-Мансийского района:

1. Внести в приложение к распоряжению администрации Ханты-Мансийского района от 27.07.2020 № 710-р «О распределении обязанностей между главой, заместителями главы и

управляющим делами администрации Ханты-Мансийского района» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.3. дополнить абзацем следующего содержания:

«муниципального бюджетного учреждения Ханты-Мансийского района «Досуговый центр «Имитуй»;»;

1.2. Пункт 4.2. дополнить абзацами следующего содержания:

«муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Ханты-Мансийского района «Детская музыкальная школа»;»;

«муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Центральная библиотечная система»;»;

муниципального автономного учреждения «Спортивная школа Ханты-Мансийского района».

1.3. Раздел 4 дополнить пунктом 4.3. следующего содержания:

«4.3. Непосредственно руководит комитетом по образованию администрации района.».

2. Органам администрации Ханты-Мансийского района привести муниципальные правовые акты в соответствие с настоящим распоряжением.

3. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

5. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.11.2020 № 310
г. Ханты-Мансийск

О запрете выхода (выезда) людей
и техники в период ледостава и таяния льда на межселеной территории
Ханты-Мансийского района

В соответствии со статьей 27 Водного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2007 № 241-п «Об утверждении Правил охраны жизни людей на водных объектах в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 20.06.2017 № 174 «Об установлении правил использования водных объектов общего пользования, расположенных на территории муниципального образования Ханты-Мансийский район, для личных и бытовых нужд», в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах, расположенных на межселеной территории в границах муниципального образования Ханты-Мансийский район, охраны жизни, здоровья и предотвращения несчастных случаев, связанных с гибелью людей на водных объектах в период ледостава и таяния льда:

1. Запретить выход и нахождение людей на неокрепшем льду водных объектов, расположенных на межселеной территории в границах муниципального образования Ханты-Мансийский район, в осенне-зимний период до 25 декабря 2020 года и полного ледостава акваторий водных объектов при условии образования льда толщиной менее 7 сантиметров (для одиночного выхода на лед) и менее 25 сантиметров (для массового выхода на лед).

2. Запретить выход и нахождение людей на льду водных объектов, расположенных на межселеной территории в границах муниципального образования Ханты-Мансийский район, в весенний период с 1 апреля 2021 года.

3. Запретить выезд самоходных транспортных средств (за исключением специальных транспортных средств оперативных служб и транспортных средств, конструктивно предназначенных для преодоления водных объектов и оборудованных для данных целей в соответствии с законодательством Российской Федерации) на ледовую поверхность водных объектов, расположенных на межселеной территории в границах муниципального образования Ханты-Мансийский район, кроме оборудованных ледовых переправ через водные объекты.

4. Муниципальному казенному учреждению Ханты-Мансийского района «Управление гражданской защиты» обеспечить информирование населения об установленных ограничениях на водных объектах, расположенных на межселеной территории в границах муниципального образования Ханты-Мансийский район.

5. Рекомендовать руководителям организаций, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности, расположенных на территории Ханты-Мансийского района, организовать проведение разъяснительной работы с работниками по вопросам безопасного поведения на водных объектах в период ледостава и таяния льда.

6. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

7. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Ханты-Мансийского района

К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24.11.2020 № 311
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 14 июня 2012 года № 137 «О создании межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения – пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома – аварийным и подлежащим сносу или реконструкции»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом», на основании статьи 32 Устава Ханты-Мансийского района:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 14 июня 2012 года № 137 «О создании межведомственной комиссии по оценке и обследованию помещения в целях признания его жилым помещением, жилого помещения – пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома – аварийным и подлежащим сносу или реконструкции» следующие изменения:

1.1. Подpunkt 1 пункта 2.2 раздела 2 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«1) прием и рассмотрение заявлений собственников помещений, правообладателей или граждан (нанимателей), заключений органов государственного надзора (контроля) по вопросам, отнесенным к их компетенции, либо заключения экспертизы жилого помещения, проведенной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21 августа 2019 года № 1082 «Об утверждении Правил проведения экспертизы жилого помещения, которому причинен ущерб, подлежащий возмещению в рамках программы организации возмещения ущерба, причиненного расположенным на территориях субъектов Российской Федерации жилым помещениями граждан, с использованием механизма добровольного страхования, методики определения размера ущерба, подлежащего возмещению в рамках программы организации возмещения ущерба, причиненного расположенным на территории субъектов Российской Федерации жилым помещениями граждан, с использованием механизма добровольного страхования за счет страхового возмещения и помощи, предоставляемой за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и о внесении изменений в Положение о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (далее – заключение экспертизы жилого помещения), либо сформированного и утвержденного субъектом Российской Федерации на основании сведений из Единого государственного реестра недвижимости, полученных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, сводного перечня объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации (далее – сводный перечень объектов (жилых помещений)), проведение оценки соответствия помещения требованиям, установленным в Положении, утвержденном Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47, и принятие решения».

1.2. В разделе 3 приложения 1 к постановлению:

1.2.1. В подпункте 6 пункта 3.1. слова «на проведение инвентаризации и регистрации объектов недвижимости, находящихся в сельских поселениях», заменить словами «(далее – органы государственного надзора (контроля), а также в случае необходимости, в том числе в случае проведения обследования помещений на основании сводного перечня объектов (жилых помещений), находящихся в границах зоны чрезвычайной ситуации, предусмотренного пунктом 42 Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47,)».

1.2.2. Дополнить пунктом 3.2. следующего содержания:

«3.2. Собственник жилого помещения (уполномоченное им лицо),

за исключением органов и (или) организаций, указанных в абзацах втором, третьем и шестом пункта 7 Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47, привлекается к работе в комиссии с правом совещательного голоса и подлежит уведомлению о времени и месте заседания комиссии в порядке, установленном настоящим Положением».

1.3. В пункте 4.6 приложения 1 к постановлению:

1.3.1. В абзаце втором слова «установленного образца (по форме согласно приложению 3 к настоящему постановлению)» исключить.

1.3.2. В абзаце третьем слова «прав на недвижимое имущество

и сделок с ним» заменить словом «недвижимости».

1.3.3. Дополнить абзацами двенадцать и тринадцать следующего содержания:

«В случае, если комиссия проводит оценку на основании сводного перечня объектов (жилых помещений), представление документов, предусмотренных настоящим Положением, не требуется.

Собственник, правообладатель или наниматель жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), вправе подать в комиссию заявление, предусмотренное пунктом 4.6. настоящего Положения.».

1.4. Пункт 4.7 приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.7. Комиссия рассматривает поступившее заявление, или заключение органа государственного надзора (контроля), или заключение экспертизы жилого помещения, предусмотренные пунктом 4.6. Положения, в течение 30 календарных дней с даты регистрации, а сводный перечень объектов (жилых помещений) или поступившее заявление собственника, правообладателя или нанимателя жилого помещения, которое получило повреждения в результате чрезвычайной ситуации и при этом не включено в сводный перечень объектов (жилых помещений), предусмотренные пунктом 42 Положения, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 января 2006 года № 47 - в течение 20 календарных дней с даты регистрации и принимает решение (в виде заключения), либо решение о проведении дополнительного обследования оцениваемого помещения.

Секретарь Комиссии за 5 дней до заседания Комиссии путем письменного уведомления извещает членов Комиссии, а также собственников жилых помещений о времени, месте проведения заседания Комиссии.

При уведомлении собственников жилых помещений уведомление направляется способом, указанным в заявлении.

В случае если Комиссией проводится оценка жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации или многоквартирного дома, находящегося в федеральной собственности, Секретарь Комиссии не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала работы комиссии, а в случае проведения оценки жилых помещений, получивших повреждения в результате чрезвычайной ситуации, - не позднее чем за 15 календарных дней до дня начала работы комиссии обязан в письменной форме посредством почтового отправления с уведомлением о вручении, а также в форме электронного документа с использованием единого портала направить в федеральный орган исполнительной власти Российской Федерации, осуществляющий полномочия собственника в отношении оцениваемого имущества, и правообладателю такого имущества уведомление о дате начала работы комиссии, а также разместить такое уведомление на межведомственном портале по управлению государственной собственностью в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.5. Пункт 4.10. приложения 1 к постановлению изложить в следующей редакции:

«4.10. Комиссия правомочна принимать решение (имеет кворум), если в заседании комиссии принимают участие не менее половины общего числа ее членов, в том числе все представители органов государственного надзора (контроля), органов архитектуры, градостроительства и соответствующих организаций, эксперты, включенные в состав комиссии.

Решение принимается большинством голосов членов Комиссии и оформляется в виде заключения с указанием соответствующих оснований принятия решения. Если число голосов «за» и «против» при принятии решения равно, решающим является голос председателя Комиссии. В случае несогласия с принятым решением члены Комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме и приложить его к заключению.».

1.6. Пункт 4.14 приложения 1 изложить в следующей редакции:

«4.14. На основании полученного заключения администрация сельского поселения в течение 30 календарных дней со дня получения заключения в установленном им порядке принимает решение, предусмотренное пунктом 4.9 настоящего Положения, и издает распоряжение с указанием о дальнейшем использовании помещения, сроках отселения физических и юридических лиц в случае признания дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции или о признании необходимости проведения ремонтно-восстановительных работ.».

1.7. Приложение 3 к постановлению признать утратившим силу.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы, директора департамента имущественных и земельных отношений.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.11.2020 № 312
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 08.04.2016 № 121 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», на основании Устава Ханты-Мансийского района:

1. Внести в приложение 1 к постановлению администрации Ханты-Мансийского района от 08.04.2016 № 121 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг» следующие изменения:

1.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Ответственный исполнитель представляет на экспертизу в уполномоченный орган документы согласно перечню, установленному пунктом 5 приложения 2 к настоящему постановлению. После получения заключения уполномоченного органа ответственный исполнитель, с указанием срока – 15 календарных дней, размещает на официальном сайте администрации района (далее – официальный сайт) разработанный проект административного регламента с приложением проекта постановления администрации района об его утверждении и пояснительной записки для проведения независимой экспертизы.».

1.2. Пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Антикоррупционная экспертиза проекта административного регламента с приложением проекта постановления администрации района об его утверждении проводится юридико-правовым управлением в порядке и сроки, установленные нормативным правовым актом администрации района, после проведения независимой экспертизы.».

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района, курирующего деятельность управления по информационным технологиям.

Глава Ханты-Мансийского района
К.Р.Минулин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.11.2020 № 313
г. Ханты-Мансийск

О внесении изменений в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 23 сентября 2014 года № 257 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Ханты-Мансийского района»

В целях приведения нормативных правовых актов администрации Ханты-Мансийского района в соответствие с действующим законодательством:

1. Внести в постановление администрации Ханты-Мансийского района от 23 сентября 2014 года № 257 «О комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Ханты-Мансийского района» изменения:

1.1. В приложении 1 к постановлению:

1.1.1. В пункте 1.2. раздела I слова «межмуниципального (на территории двух и более сельских поселений) и» исключить.

1.1.2. Пункт 2.1. раздела II изложить в следующей редакции:

«2.1. Разработка предложений по реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах, повышению устойчивости функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях муниципального характера.».

1.1.3. Пункт 2.2. раздела II изложить в следующей редакции:

«2.2. Координация деятельности органов управления и сил органов администраций Ханты-Мансийского района и поселений, расположенных в границах Ханты-Мансийского района, по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций на муниципальном уровне территории единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.».

1.1.4. Пункт 3.1. раздела III изложить в следующей редакции:

«3.1. Рассматривает в пределах своей компетенции вопросы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности на водных объектах, повышения устойчивости функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях.».

1.1.5. Пункт 3.4. раздела III изложить в следующей редакции:

«3.4. Участвует в разработке и реализации муниципальных программ Ханты-Мансийского района в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности на водных объектах.».

1.1.6. Пункт 4.6. раздела IV изложить в следующей редакции:

«4.6. При угрозе возникновения или возникновении чрезвычайной ситуации муниципального характера представлять предложение главе района об установлении режимов функционирования органов управления и сил Ханты-Мансийского районного звена РСЧС.».

1.1.7. Дополнить раздел IV пунктом 4.7. следующего содержания:

«4.7. Определять руководителя ликвидации чрезвычайной ситуации и принимать дополнительные меры по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций в соответствии с пунктом 10 статьи 4.1. Федерального закона «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.».

1.2. Приложение 2 к постановлению изложить в новой редакции:

«Приложение 2
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 23.09.2014 № 257

Состав
Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Ханты-Мансийского района

Глава Ханты-Мансийского района, председатель Комиссии

Директор муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление гражданской защиты», заместитель председателя Комиссии

Начальник 7 пожарно-спасательного отряда федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы Главного управления МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре, заместитель председателя Комиссии (по согласованию)

Старший инспектор отдела по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление гражданской защиты», секретарь Комиссии

Члены Комиссии:

Заместитель главы Ханты-Мансийского района по финансам, председатель комитета по финансам администрации Ханты-Мансийского района

Заместитель главы Ханты-Мансийского района, директор департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района

Заместитель главы Ханты-Мансийского района по социальным вопросам, председатель комитета по образованию администрации Ханты-Мансийского района

Заместитель главы Ханты-Мансийского района, директор департамента имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района

Председатель комитета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района

Эксперт I категории отдела труда, предпринимательства и потребительского рынка управления реального сектора экономики комитета экономической политики администрации Ханты-Мансийского района

Начальник отдела транспорта, связи и дорог администрации Ханты-Мансийского района

Начальник управления реформирования и развития ЖКХ департамента строительства, архитектуры и ЖКХ администрации Ханты-Мансийского района

Начальник отдела по надзору за строительством и ремонтом муниципального казенного учреждения Ханты-Мансийского района «Управление капитального строительства и ремонта»

Начальник отдела – лесничий Самаровского территориального отдела – лесничества (по согласованию)

Заместитель начальника полиции по охране общественного порядка МО МВД России «Ханты-Мансийский» (по согласованию)

Директор филиала казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Центрспас-Югрия» по Ханты-Мансийскому району (по согласованию)

Руководитель Ханты-Мансийского инспекторского подразделения Федерального казенного учреждения «Центр государственной инспекции по маломерным судам МЧС России по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре» (по согласованию)

Начальник филиала бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Ветеринарный центр» в Ханты-Мансийском районе (по согласованию)

Начальник отдела по г. Ханты-Мансийску и Ханты-Мансийскому району Управления федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)

Главный врач Бюджетного учреждения Ханты-Мансийского района «Ханты-Мансийская районная больница» (по согласованию).

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Ханты-Мансийского района К.Р.Минулин

03	С01ЕХ	Лекарственное средство в виде гранул для приема внутрь и наружного применения	(0,06 г, таблетка № 10)	уп.	2	20
Дорогие пациенты!						
04	С03С	Бурсесин	1 % раствор для внутривенного введения, ампул. 2 мл	амп.	2	70
«Спешим» извините!						
04	С04А	Гепариновая вакцина иммуноглобулин				
Гепариновая вакцина иммуноглобулин						
07	С07А	Бета-адреноблокаторы				
	С07А005	Пропрантол	(0,04 г, таблетка № 50)	уп.	4	3
08	С08С	Селективные блокаторы канальев в преизоместиновом действии на сосуды				
	С08С005	Нибентол	0 (0,2 г, таблетка № 100)	уп.	3	3
	С09Д	Селективные блокаторы канальев в преизоместиновом действии на сердце				
	С09ДА01	Бернитол	0,25 % раствор для внутривенного введения, ампул. 2 мл	амп.	2	30
09	С09А	Средства, усиливающие действие гормонов на систему				
	С09А001	Кантропант	0,025 г, пиджет № 40	уп.	5	10
	С09А №2	Энзиприм	0,01 г, пиджет № 20	уп.	2	10

J	J01	Н1/2АВ66 Противогаз	30 мин, резерв инструментов, антипыль и анти-взрывчатки	амп., амп.	2	20
		Противогазом предпринимаются меры по снижению воздействия				
	J01A	Амбюксоризация предпринимается меры по снижению воздействия				
		Терапевтические				
	J01A02	Лекарства	100% антибиотики	лит.	4	200
	J01C	Бета-глобулин антипротеиназные препараты, антииммунные				
	J01C02	Антиглобулин + Комплексный	250 и 62,5 мг/л, 50% раствор и противоглобулин-С-система для предупреждения анурии	фл.	2	5
	J01D	Другие фармакологические антипротеиназные препараты				
	J01DD4	Цетралексан	противоаллергическое, раздражение глаз, кожа, слизистые, антигистаминное	фл.	3	20
	J01F	Макролиды, пикозиды и стригулорамины				
	J01FF02	Литотомин	30%, резерв для инструментов и внутримышечное введение, антипа - 2 мг	лит.	3	60
	J01G	Антиотитотики				
	J01GB03	Гентамицин	40 мг/л, резерв для инструментов и внутримышечное введение, антипа № 10	лит.	2	120
	J01GB06	Амиксин	перорально для внутримышечного и внутримышечного введения, антипа - 1 г	фл.	2	10
	J01M	Н1/2АМ02 Широкоспектр	Амбюксоризация предпринимается меры по снижению воздействия	лит.	3	1,5
			2 мг/л, резерв для инфузий, 100 мг сочет. с антибиотиком и обезболивающим	фл.	3	10

	10.Х	10.ХД01	Метронидазол	0,5 %, таб. для инъекц., 100 мг	фл.	2	10
104			Предотвратить активные и остаточные инфекции				
	10.АБ012	Рифампицин		300 мг, капсулы	шт.	3	300
	105		Противокапсульные препараты для системного применения				
	10.5А						
		10.5АВ01	Амиксинир	500 мг, таблетки для приема внутрь, для суспензии раствор для приема внутрь	фл.	4	10
		10.5АИ02	Оксиметамид	75 мг, капсулы	шт.	3	200
		10.5АХ13	Умифеноксид	100 мг, таблетки, покрытые пленочной оболочкой № 20	усл.	2	5
	106	10.6А		Инструкция с антимикозом			
		10.6А012	Амфотицин стабильный	3 таб. МЕ, раствор для инъекционного и подкожного введения № 5	усл.	3	4
		10.6А015	Амфотицин антрахин	30 таб. МЕ, 1 доза, раствор для инъекций, № 1 АСЗ.	усл.	2	2
	106В			Инструкция с антимикозом			
			Инструкция для инъекций № 1	1 мг - антибиотик, раствор для инъекционного введения № 1, Гип. 1:320	усл.	2	50
	107	10.7А					
		10.7АМ	Амфотицин	0,5 мг/0,5 л, дозы, суспензия для приема внутрь	шт.	3	5

10	фл.	3	
8 мг, запечатанная в пакетике из растягивающего и изгнуточного пакета для инъекций в ампуле, заполненном раствором для инъекций и инструкцией по применению [без ящика]	фл.	3	
10	фл.	3	
100 мг/5 мл, суппозитории в ампулах для приема внутрь [без ящика]	фл.	3	
20	ант.	3	
20	ант.	3	
25	ант.	2	
15	ант.	2	
120	ант.	5	
25	ант.	2	
10	ант.	4	
10	ант.	2	
10	ант.	3	
250	ант.	3	

Амнистия						
№02	Окончательная			Амнистия		
№02/А	№2/А,№2	Применен	5 %, расчет для внутренней, амнистия - 2 ми	апп.	3	20
№02/В	Другое наложение и антипритяж			апп.	3	20
№02/А/01	Активационная окись	10,5 г, бобочки № 10	ул.	4	10	
№02/А/71	Активированная кислотой + Аскорбиновая кислота + Кофеин + Паримакс	пакетики № 6	ул.	3	10	
№02/БВ02	Мезапон натрия	50 %, раствор для внутреннего и внешнего инъекций, амнистия - 2 ми	апп.	3	50	
№02/Б/01	Паримакс	10 мг/мл, раствор для инъекций, 100 мл	фл.	2	5	
Применение антипритяж						
№03	№03/А/01	Кирбактенин	200 мг, таблетки	шт.	3	20
Пакетированные средства						
№05	Антимикробные средства			Антимикробные средства		
№05/А	№05/А/01	Хлорамфеникол	2,5 %, раствор для внутреннего и внешнего инъекций, амнистия - 2 ми	апп.	2	40
№05/Д01	Глициретин	0,5 %, раствор для внутреннего инъекций,	апп.	2	5	
№05/А/01	Дротаверин	0,25 %, раствор для внутреннего и внешнего инъекций - 1 ми	апп.	2	5	
№05/Д				фл.	2	5

№№801	Лицевая	0,5 %, раствор для ингаляционного и интубационного введения, в ампулах, 2 мл	амп.	2		100		
№№8X	Бронхолитико-антибиотико-дезинтоксикационный комплекс	0,1 %, раствор для ингаляционного и интубационного введения, в ампулах, 1 мл, №10	амп.	3		5		
№8C		Синтетическое средство						
-	Мята перечная и листья мяты + Фенобарбитал + Хлорсолипонин и кисло- этилбромокарбон и азот	капли для приема внутрь, 20 мл	фл.	2		20		
№№5M	Мята перечной и листья мяты + Фенобарбитал + Этилбромокарбон и азот	капли для приема внутрь, 25 мл	фл.	1		15		
-	Виагрия и аспирин	капли для приема внутрь, 25 мл	фл.	2		20		
-	Виагрия и гидрохлорид кортизона с берлинской турмалином	0,02 г, таблетки, покрытые оболочкой, № 50	ул.	2		20		
		Приемлемое						
№№6A	Амитриптилин	0,025 г, таблетки, № 50	ул.	3		5		
№№6B	Паназепатерол, средство, при применении при стимуле срываания язвенной и гипертензивной и гипотензивной							
№№6								

<p>22</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>2.2.4.2. Внешний фонарный М</td> <td>*</td> <td>75 см. шт в коробке МН-2 Рис</td> <td>шт.</td> <td>5</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>3 (30)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>2.2.4.3. Внешний фонарный М</td> <td>*</td> <td>75 см. шт в коробке МН-1</td> <td>шт.</td> <td>5</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>4 (1)</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table> <p>V</p> <p>3. Приложение 5 подлежит в следующей редакции:</p> <p>1.3. Другое лесное средство</p>	2.2.4.2. Внешний фонарный М	*	75 см. шт в коробке МН-2 Рис	шт.	5	10	3 (30)						2.2.4.3. Внешний фонарный М	*	75 см. шт в коробке МН-1	шт.	5	5	4 (1)						<p>23</p> <p>«Приложение 5 к постановлению администрации Ханты-Мансийского района от 15.08.2016 № 254</p> <p>Номенклатура и объем резерва материальных ресурсов (запасов) средств защиты населения от природных пожаров и наводнений</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>№ п/п</th> <th>Наименование</th> <th>Единица измерения</th> <th>Количество</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Ранцевый лесной огнетушитель</td> <td>шт.</td> <td>50</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Пожарная мотогонка в комплекте</td> <td>шт.</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>3.</td> <td>Бензопила</td> <td>шт.</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>4.</td> <td>Электростанции 2 - 4 кВт</td> <td>шт.</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>5.</td> <td>Жилеты спасательные</td> <td>шт.</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>6.</td> <td>Палатка 4-х местная</td> <td>шт.</td> <td>3</td> </tr> <tr> <td>7.</td> <td>Мешки полиэтиленовые</td> <td>шт.</td> <td>30 000</td> </tr> <tr> <td>8.</td> <td>Бетонное полотно</td> <td>м. кв.</td> <td>50</td> </tr> </tbody> </table> <p>»,</p> <p>2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.</p> <p>3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.</p> <p>Глава Ханты-Мансийского района</p> <p>К.Р.Минулин</p>	№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество	1.	Ранцевый лесной огнетушитель	шт.	50	2.	Пожарная мотогонка в комплекте	шт.	4	3.	Бензопила	шт.	2	4.	Электростанции 2 - 4 кВт	шт.	3	5.	Жилеты спасательные	шт.	10	6.	Палатка 4-х местная	шт.	3	7.	Мешки полиэтиленовые	шт.	30 000	8.	Бетонное полотно	м. кв.	50	<p>20</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>2.2.2.1. Банк гипсовой</td> <td>*</td> <td>3 кг/шт 15 м</td> <td>шт.</td> <td>5</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>2.2.2.2. Банк асбестоцементный</td> <td>*</td> <td>5 кг/шт 10 м</td> <td>шт.</td> <td>5</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>2.2.2.3. Банк изогнутый</td> <td>*</td> <td>7 кг/шт 14 м</td> <td>шт.</td> <td>5</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>2.2.2.4. Банк изогнутый</td> <td>*</td> <td>16 кг/шт 10 м</td> <td>шт.</td> <td>5</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>2.2.2.5. Банк стеклянный</td> <td>*</td> <td>5 кг/шт 10 м</td> <td>шт.</td> <td>5</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>2.2.2.6. Банк стеклянный</td> <td>*</td> <td>7 кг/шт 14 м</td> <td>шт.</td> <td>5</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>2.2.2.7. Банк трубчатый (тирео)</td> <td>*</td> <td>изгибо-волновой, радиус 6</td> <td>шт.</td> <td>5</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>2.2.2.8. Банк стеклянная</td> <td>*</td> <td>50 разн.</td> <td>шт.</td> <td>5</td> <td>20</td> </tr> </table> <p>2.2.1. Витамины</p> <p>2.2.2. Перевозочные материалы</p>	2.2.2.1. Банк гипсовой	*	3 кг/шт 15 м	шт.	5	30	2.2.2.2. Банк асбестоцементный	*	5 кг/шт 10 м	шт.	5	30	2.2.2.3. Банк изогнутый	*	7 кг/шт 14 м	шт.	5	30	2.2.2.4. Банк изогнутый	*	16 кг/шт 10 м	шт.	5	30	2.2.2.5. Банк стеклянный	*	5 кг/шт 10 м	шт.	5	30	2.2.2.6. Банк стеклянный	*	7 кг/шт 14 м	шт.	5	30	2.2.2.7. Банк трубчатый (тирео)	*	изгибо-волновой, радиус 6	шт.	5	10	2.2.2.8. Банк стеклянная	*	50 разн.	шт.	5	20
2.2.4.2. Внешний фонарный М	*	75 см. шт в коробке МН-2 Рис	шт.	5	10																																																																																																									
3 (30)																																																																																																														
2.2.4.3. Внешний фонарный М	*	75 см. шт в коробке МН-1	шт.	5	5																																																																																																									
4 (1)																																																																																																														
№ п/п	Наименование	Единица измерения	Количество																																																																																																											
1.	Ранцевый лесной огнетушитель	шт.	50																																																																																																											
2.	Пожарная мотогонка в комплекте	шт.	4																																																																																																											
3.	Бензопила	шт.	2																																																																																																											
4.	Электростанции 2 - 4 кВт	шт.	3																																																																																																											
5.	Жилеты спасательные	шт.	10																																																																																																											
6.	Палатка 4-х местная	шт.	3																																																																																																											
7.	Мешки полиэтиленовые	шт.	30 000																																																																																																											
8.	Бетонное полотно	м. кв.	50																																																																																																											
2.2.2.1. Банк гипсовой	*	3 кг/шт 15 м	шт.	5	30																																																																																																									
2.2.2.2. Банк асбестоцементный	*	5 кг/шт 10 м	шт.	5	30																																																																																																									
2.2.2.3. Банк изогнутый	*	7 кг/шт 14 м	шт.	5	30																																																																																																									
2.2.2.4. Банк изогнутый	*	16 кг/шт 10 м	шт.	5	30																																																																																																									
2.2.2.5. Банк стеклянный	*	5 кг/шт 10 м	шт.	5	30																																																																																																									
2.2.2.6. Банк стеклянный	*	7 кг/шт 14 м	шт.	5	30																																																																																																									
2.2.2.7. Банк трубчатый (тирео)	*	изгибо-волновой, радиус 6	шт.	5	10																																																																																																									
2.2.2.8. Банк стеклянная	*	50 разн.	шт.	5	20																																																																																																									

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА
ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ЖКХ

ПРИКАЗ

№ 208-н

от 23.11.2020
г. Ханты-Мансийск

О подготовке документации по планировке территории для размещения объекта:
«ЦПС Средне-Назымского лицензионного участка. 1 очередь строительства»

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ханты-Мансийского района, пунктом 16 Положения о департаменте строительства, архитектуры и ЖКХ (в редакции Решения Думы от 31.01.2018 №241), учитывая обращение ООО «СИБНИПИРП-ТЮМЕНЬ» от 16.11.2020 №Т20-2097 (№03-Вх-1907 от 16.11.2020) приказываю:

1. ООО «СИБНИПИРП-ТЮМЕНЬ» организовать за счет собственных средств подготовку документации по планировке территории для размещения объекта: «ЦПС Средне-Назымского лицензионного участка. 1 очередь строительства», расположенного по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Ханты-Мансийский район, межселенная территория, район Средне-Назымское.

2. Департаменту, строительства, архитектуры и ЖКХ обеспечить проверку (согласование) документации по планировке территории на соответствие требованиям действующего законодательства.

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель главы
Ханты-Мансийского района,
директор департамента
строительства, архитектуры и ЖКХ

Р.Ш. Речапов

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ-ЮГРА
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА
ДЕПАРТАМЕНТ СТРОИТЕЛЬСТВА, АРХИТЕКТУРЫ И ЖКХ

ПРИКАЗ

№ 209-н

от 23.11.2020
г. Ханты-Мансийск

О подготовке документации по планировке территории для размещения объекта:
«Линейные коммуникации для кустовой площадки №258У Приобского месторождения»

В соответствии со статьей 45 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Ханты-Мансийского района, пунктом 16 Положения о департаменте строительства, архитектуры и ЖКХ (в редакции Решения Думы от 31.01.2018 №241), учитывая обращение ООО «РН-БашНИПИНефть» для ПАО «НК «Роснефть» от 16.11.2020 №627-ЗР (№03-Вх-1912 от 16.11.2020) приказываю:

1. ООО «РН-БашНИПИНефть» организовать за счет собственных средств подготовку документации по планировке территории для размещения объекта: «Линейные коммуникации для кустовой площадки №258У Приобского месторождения», расположенного по адресу: Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, Ханты-Мансийский район, межселенная территория, район Приобское.

2. Департаменту, строительства, архитектуры и ЖКХ обеспечить проверку (согласование) документации по планировке территории на соответствие требованиям действующего законодательства.

3. Опубликовать настоящий приказ в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заместитель главы
Ханты-Мансийского района,
директор департамента
строительства, архитектуры и ЖКХ

Р.Ш. Речапов

<p style="text-align: center;">4</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>муниципальной программы</p> <p>в том числе:</p> <p>2019 год – 78 595,1 тыс. рублей; 2020 год – 107 802,2 тыс. рублей; 2021 год – 50 501,1 тыс. рублей; 2022 год – 50 026,9 тыс. рублей; 2023 год – 50 026,9 тыс. рублей</p> </td><td style="width: 50%; vertical-align: top;"> <p>объем налоговых расходов Ханты-Мансийского района (с расшифровкой по годам реализации муниципальной программы)</p> </td></tr> </table> <p style="text-align: center;">5</p> <p>мониторингом фактически достигнутых целевых показателей реализации муниципальной программы;</p> <p>ежеквартальное и ежегодное предоставление ответственным исполнителем в комитет экономической политики информации о ходе реализации муниципальной программы и использования финансовых средств и анализ показателей эффективности реализации муниципальной программы в порядке, установленном постановлением администрации района от 7 сентября 2018 года № 246 «О модельной муниципальной программе Ханты-Мансийского района, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ Ханты-Мансийского района, их формирования, утверждения и реализации».</p> <p>Ответственный исполнитель муниципальной программы осуществляет текущее управление реализацией мероприятий муниципальной программы, обладает правом вносить предложения об изменении объемов финансовых средств, направляемых на решение отдельных задач муниципальной программы.</p> <p>Ответственный исполнитель соисполнители муниципальной программы обеспечивают выполнение программных мероприятий с соблюдением установленных сроков и объемов финансирования, обеспечивают целевое и эффективное использование бюджетных средств, направленных на реализацию муниципальной программы.</p> <p>Взаимодействие ответственного исполнителя и соисполнителей муниципальной программы осуществляется в порядке, установленном постановлением администрации района от 7 сентября 2018 года № 246 «О модельной муниципальной программе Ханты-Мансийского района, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ Ханты-Мансийского района, их формирования, утверждения и реализации».</p> <p>Реализация муниципальной программы осуществляется посредством размещения муниципальных заказов на выполнение работ, закупку и поставку товаров, оказание услуг на основе муниципальных контрактов для муниципальных нужд, заключаемых в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.</p> <p>Оценка хода исполнения мероприятий муниципальной программы основана на ежеквартальном мониторинге достижения целевых показателей муниципальной программы путем сопоставления фактически достигнутых и целевых значений показателей муниципальной программы.</p> <p>Ответственный исполнитель, соисполнители муниципальной программы при реализации муниципальной программы несут предусмотренную федеральными законами, законами автономного округа и муниципальными правовыми актами ответственность (дисциплинарную, гражданско-правовую и административную), в том числе за:</p> <p>недостижение целевых показателей муниципальной программы, а также конечных результатов ее реализации;</p>	<p>муниципальной программы</p> <p>в том числе:</p> <p>2019 год – 78 595,1 тыс. рублей; 2020 год – 107 802,2 тыс. рублей; 2021 год – 50 501,1 тыс. рублей; 2022 год – 50 026,9 тыс. рублей; 2023 год – 50 026,9 тыс. рублей</p>	<p>объем налоговых расходов Ханты-Мансийского района (с расшифровкой по годам реализации муниципальной программы)</p>	<p style="text-align: center;">6</p> <p>нечесврменную и некачественную реализацию мероприятий муниципальной программы.</p> <p>Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется с учетом технологий «Бережливого производства» путем повышения прозрачности и открытости деятельности в ходе реализации муниципальной программы, устранения административных барьеров, снижения излишней бюрократической нагрузки, уменьшения временных потерь за счет использования автоматизированных информационных систем, позволяющих обеспечить своевременный учет и контроль за наличием, целевым использованием и сохранностью муниципального имущества, в целях формирования культуры бережливого отношения к муниципальному имуществу Ханты-Мансийского района и защиты имущественных интересов Ханты-Мансийского района.</p>																																															
<p>муниципальной программы</p> <p>в том числе:</p> <p>2019 год – 78 595,1 тыс. рублей; 2020 год – 107 802,2 тыс. рублей; 2021 год – 50 501,1 тыс. рублей; 2022 год – 50 026,9 тыс. рублей; 2023 год – 50 026,9 тыс. рублей</p>	<p>объем налоговых расходов Ханты-Мансийского района (с расшифровкой по годам реализации муниципальной программы)</p>																																																	
<p style="text-align: center;">7</p> <p>Таблица 1</p> <p>Печальное поколение муниципальной программы</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th rowspan="2" style="width: 10%;">№ п/п</th> <th rowspan="2" style="width: 10%;">Наименование показателей</th> <th rowspan="2" style="width: 10%;">Базовый показатель</th> <th colspan="4" style="width: 40%;">Значение показателей по годам</th> <th rowspan="2" style="width: 10%;">Расчет показателя</th> </tr> <tr> <th>2019 год</th> <th>2020 год</th> <th>2021 год</th> <th>2022 год</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.</td> <td>Количество объектов, сд.</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>7</td> <td>8</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>1.1.</td> <td>Объектов пешеходных и велосипедных дорожек, полученных от муниципального бюджета, %</td> <td>0,06</td> <td>0,06</td> <td>0,06</td> <td>0,06</td> <td>0,06</td> <td>0,06</td> <td>0,06</td> </tr> <tr> <td>1.2.</td> <td>Объем земельных участков, км²</td> <td>29</td> <td>21</td> <td>20</td> <td>20</td> <td>20</td> <td>20</td> <td>102</td> </tr> <tr> <td>2.</td> <td>Количество объектов, сд.</td> <td>29</td> <td>21</td> <td>20</td> <td>20</td> <td>20</td> <td>20</td> <td>102</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">8</p> <p>расчет показателя производится по следующей формуле: Ко = V / Д, где:</p> <p>Ко – количество объектов (единиц);</p> <p>V – годовой объем финансирования мероприятий «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района»;</p> <p>Д – средняя цена выполнения работ, полученная в результате выполнения работ по соответствующим показателям в бюджетной смете Ханты-Мансийского района от 05.04.2013 № 44-БЗ-0, котировочной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p> <p style="text-align: center;">9</p> <p>расчет показателя производится по следующей формуле: Ко = V / Д, где:</p> <p>Ко – количество объектов (единиц);</p> <p>V – годовой объем финансирования мероприятий «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района»;</p> <p>Д – средняя цена выполнения работ, полученная в результате выполнения работ по соответствующим показателям в бюджетной смете Ханты-Мансийского района от 05.04.2013 № 44-БЗ-0, котировочной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p>	№ п/п	Наименование показателей	Базовый показатель	Значение показателей по годам				Расчет показателя	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	1.	Количество объектов, сд.	3	4	5	6	7	8	9	1.1.	Объектов пешеходных и велосипедных дорожек, полученных от муниципального бюджета, %	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	1.2.	Объем земельных участков, км ²	29	21	20	20	20	20	102	2.	Количество объектов, сд.	29	21	20	20	20	20	102	<p style="text-align: center;">10</p> <p>расчет показателя производится по следующей формуле: Ко = (Рн / Дн) х 100, где:</p> <p>Рн – цена выполнения плана по поступлению налоговых доходов администрации Ханты-Мансийского района (в %);</p> <p>Дн – фактическое поступление доходов администрации Ханты-Мансийского района (в %);</p> <p>Пн – цена выполнения работ, полученная в результате выполнения работ по соответствующим показателям в бюджетной смете Ханты-Мансийского района от 05.04.2013 № 44-БЗ-0, котировочной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p>	<p style="text-align: center;">11</p> <p>расчет показателя производится по следующей формуле: Ко = V / Д, где:</p> <p>Ко – количество объектов (единиц);</p> <p>V – годовой объем финансирования мероприятий «Формирование и развитие муниципального имущества Ханты-Мансийского района»;</p> <p>Д – средняя цена выполнения работ, полученная в результате выполнения работ по соответствующим показателям в бюджетной смете Ханты-Мансийского района от 05.04.2013 № 44-БЗ-0, котировочной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд</p>
№ п/п				Наименование показателей	Базовый показатель	Значение показателей по годам				Расчет показателя																																								
	2019 год	2020 год	2021 год			2022 год																																												
1.	Количество объектов, сд.	3	4	5	6	7	8	9																																										
1.1.	Объектов пешеходных и велосипедных дорожек, полученных от муниципального бюджета, %	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06																																										
1.2.	Объем земельных участков, км ²	29	21	20	20	20	20	102																																										
2.	Количество объектов, сд.	29	21	20	20	20	20	102																																										

<p>1</p> <p>МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН Ханты-Мансийский автономный округ – Югра</p> <p>АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА</p> <p>ПОСТАНОВЛЕНИЕ</p> <p>от 27.11.2020 № 316</p> <p>2</p> <p>Паспорт муниципальной программы Ханты-Мансийского района (далее – муниципальная программа)</p> <table border="1"> <tr> <td>Наименование муниципальной программы</td> <td>Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы</td> </tr> <tr> <td>Дата утверждения муниципальной программы</td> <td>постановление администрации Ханты-Мансийского района от 09.11.2018 № 316 «О муниципальной программе «Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы»</td> </tr> <tr> <td>Ответственный исполнитель муниципальной программы</td> <td>Департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района (далее – Депимущества района)</td> </tr> <tr> <td>Соисполнители муниципальной программы</td> <td>отсутствуют</td> </tr> <tr> <td>Цели муниципальной программы</td> <td>формирование на территории Ханты-Мансийского района возможности беспрепятственного предоставления земельных участков для целей строительства и для иных целей, не связанных со строительством</td> </tr> <tr> <td>Задачи муниципальной программы</td> <td>1. Проведение землеустроительных и кадастровых работ, работ по оценке земельных участков 2. Разграничение государственной собственности на землю, государственная регистрация прав собственности Ханты-Мансийского района на земельные участки</td> </tr> <tr> <td>Подпрограммы</td> <td>отсутствуют</td> </tr> <tr> <td>Портфели проектов, проекты, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию в Ханты-Мансийском районе национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового</td> <td>отсутствуют</td> </tr> </table>	Наименование муниципальной программы	Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы	Дата утверждения муниципальной программы	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 09.11.2018 № 316 «О муниципальной программе «Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы»	Ответственный исполнитель муниципальной программы	Департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района (далее – Депимущества района)	Соисполнители муниципальной программы	отсутствуют	Цели муниципальной программы	формирование на территории Ханты-Мансийского района возможности беспрепятственного предоставления земельных участков для целей строительства и для иных целей, не связанных со строительством	Задачи муниципальной программы	1. Проведение землеустроительных и кадастровых работ, работ по оценке земельных участков 2. Разграничение государственной собственности на землю, государственная регистрация прав собственности Ханты-Мансийского района на земельные участки	Подпрограммы	отсутствуют	Портфели проектов, проекты, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию в Ханты-Мансийском районе национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового	отсутствуют	<p>3</p> <table border="1"> <tr> <td>обеспечения</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Целевые показатели муниципальной программы</td> <td>1. Увеличение количества земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена – с 66 до 189 единиц. 2. Увеличение количества граждан, зарегистрировавших право собственности на земельные участки в рамках реализации Федерального закона от 30.06.2006 № 93-ФЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества» – с 4 до 48 человек. 3. Увеличение количества земельных участков, в отношении которых проведена оценка, находящихся в муниципальной собственности, для проведения аукционов – с 37 до 275 единиц. 4. Увеличение количества приобретенных программных продуктов, приборов и оборудования для обеспечения определения координат – с 1 до 5 единиц.</td> </tr> <tr> <td>Сроки реализации муниципальной программы</td> <td>2019 – 2023 годы</td> </tr> <tr> <td>Параметры финансового обеспечения муниципальной программы</td> <td>общий объем финансирования муниципальной программы составит 4 244,5 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 689,5 тыс. рублей; 2020 год – 1 005,0 тыс. рублей; 2021 год – 850,0 тыс. рублей; 2022 год – 850,0 тыс. рублей; 2023 год – 850,0 тыс. рублей.</td> </tr> <tr> <td>Объем налоговых расходов Ханты-Мансийского района (с расшифровкой по годам реализации муниципальной программы)</td> <td></td> </tr> </table>	обеспечения		Целевые показатели муниципальной программы	1. Увеличение количества земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена – с 66 до 189 единиц. 2. Увеличение количества граждан, зарегистрировавших право собственности на земельные участки в рамках реализации Федерального закона от 30.06.2006 № 93-ФЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества» – с 4 до 48 человек. 3. Увеличение количества земельных участков, в отношении которых проведена оценка, находящихся в муниципальной собственности, для проведения аукционов – с 37 до 275 единиц. 4. Увеличение количества приобретенных программных продуктов, приборов и оборудования для обеспечения определения координат – с 1 до 5 единиц.	Сроки реализации муниципальной программы	2019 – 2023 годы	Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	общий объем финансирования муниципальной программы составит 4 244,5 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 689,5 тыс. рублей; 2020 год – 1 005,0 тыс. рублей; 2021 год – 850,0 тыс. рублей; 2022 год – 850,0 тыс. рублей; 2023 год – 850,0 тыс. рублей.	Объем налоговых расходов Ханты-Мансийского района (с расшифровкой по годам реализации муниципальной программы)		<p>4</p> <p>Механизм реализации муниципальной программы</p> <p>Для достижения поставленной цели и решения задач муниципальной программы определен организационно-правовой механизм реализации муниципальной программы.</p> <p>Реализация мероприятий, предусмотренных муниципальной программой, предполагает собой скординированные по срокам и направлениям действия исполнителя мероприятий и будет осуществляться на основе муниципальных контрактов (договоров), заключаемых исполнителем муниципальной программы в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».</p> <p>Депимущества района является ответственным исполнителем муниципальной программы, осуществляя непосредственную реализацию ее мероприятий, координацию деятельности, управление и контроль ее реализации, мониторинг и оценку результативности реализуемых программных мероприятий, обладает правом вносить предложения об изменении объемов финансовых средств, направляемых на решение отдельных задач муниципальной программы, обеспечивает при необходимости их корректировку.</p> <p>Механизм реализации муниципальной программы направлен на эффективное планирование и исполнение программных мероприятий, обеспечение контроля исполнения программных мероприятий, включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> мероприятия, предусмотренные пунктами 1.1, 1.2, 1.3 и 1.4 таблицы 2, которые реализуются в рамках муниципальной программы; разработку проектов нормативных правовых актов Ханты-Мансийского района, внесение изменений в действующие нормативные правовые акты, необходимые для выполнения муниципальной программы, и внесение их на рассмотрение и утверждение администрацией Ханты-Мансийского района; взаимодействие с органами государственной власти автономного округа, органами местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, коммерческими и некоммерческими организациями по вопросам, относящимся к сфере деятельности Депимущества района в области земельных отношений; уточнение объемов финансирования по программным мероприятиям на очередной финансовый год и плановый период; обеспечение управления, эффективного использования средств, выделенных на реализацию муниципальной программы; составление отчета о ходе реализации муниципальной программы и использования финансовых средств и анализа показателей эффективности реализации муниципальной программы. 																																																																											
Наименование муниципальной программы	Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы																																																																																																						
Дата утверждения муниципальной программы	постановление администрации Ханты-Мансийского района от 09.11.2018 № 316 «О муниципальной программе «Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы»																																																																																																						
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Департамент имущественных и земельных отношений администрации Ханты-Мансийского района (далее – Депимущества района)																																																																																																						
Соисполнители муниципальной программы	отсутствуют																																																																																																						
Цели муниципальной программы	формирование на территории Ханты-Мансийского района возможности беспрепятственного предоставления земельных участков для целей строительства и для иных целей, не связанных со строительством																																																																																																						
Задачи муниципальной программы	1. Проведение землеустроительных и кадастровых работ, работ по оценке земельных участков 2. Разграничение государственной собственности на землю, государственная регистрация прав собственности Ханты-Мансийского района на земельные участки																																																																																																						
Подпрограммы	отсутствуют																																																																																																						
Портфели проектов, проекты, входящие в состав муниципальной программы, в том числе направленные на реализацию в Ханты-Мансийском районе национальных проектов (программ) Российской Федерации, параметры их финансового	отсутствуют																																																																																																						
обеспечения																																																																																																							
Целевые показатели муниципальной программы	1. Увеличение количества земельных участков (под объектами муниципальной собственности, для муниципальных нужд), земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена – с 66 до 189 единиц. 2. Увеличение количества граждан, зарегистрировавших право собственности на земельные участки в рамках реализации Федерального закона от 30.06.2006 № 93-ФЗ «О внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации по вопросу оформления в упрощенном порядке прав граждан на отдельные объекты недвижимого имущества» – с 4 до 48 человек. 3. Увеличение количества земельных участков, в отношении которых проведена оценка, находящихся в муниципальной собственности, для проведения аукционов – с 37 до 275 единиц. 4. Увеличение количества приобретенных программных продуктов, приборов и оборудования для обеспечения определения координат – с 1 до 5 единиц.																																																																																																						
Сроки реализации муниципальной программы	2019 – 2023 годы																																																																																																						
Параметры финансового обеспечения муниципальной программы	общий объем финансирования муниципальной программы составит 4 244,5 тыс. рублей, в том числе: 2019 год – 689,5 тыс. рублей; 2020 год – 1 005,0 тыс. рублей; 2021 год – 850,0 тыс. рублей; 2022 год – 850,0 тыс. рублей; 2023 год – 850,0 тыс. рублей.																																																																																																						
Объем налоговых расходов Ханты-Мансийского района (с расшифровкой по годам реализации муниципальной программы)																																																																																																							
<p>5</p> <p>Ответственный исполнитель муниципальной программы, направляемые в соответствии с принципами целевой разработки Российской Федерации, национальных целей развития</p> <table border="1"> <tr> <td>Наименование муниципальной программы</td> <td>Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы</td> </tr> <tr> <td>Источники финансирования</td> <td>Источники финансирования</td> </tr> <tr> <td>Итоги по муниципальной программе</td> <td>Итоги по муниципальной программе</td> </tr> <tr> <td>Платежи</td> <td>Платежи</td> </tr> <tr> <td>Начисление собственности</td> <td>Начисление собственности</td> </tr> <tr> <td>Платежи</td> <td>Платежи</td> </tr> <tr> <td>Начисление</td> <td>Начисление</td> </tr> <tr> <td>Платежи</td> <td>Платежи</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели</td> <td>Начисление по табели</td> </tr> <tr> <td>Номер мероприятия (из таблицы 1,2), Источник по табели из таблицы 1, срок реализации (ДД.ММ.ГГ – ДД.ММ.ГГ)</td> <td>Номер мероприятия (из таблицы 1,2), Источник по табели из таблицы 1, срок реализации (ДД.ММ.ГГ – ДД.ММ.ГГ)</td> </tr> <tr> <td>Номер мероприятия (из таблицы 1,2), Источник по табели из таблицы 1, срок реализации (ДД.ММ.ГГ – ДД.ММ.ГГ)</td> <td>Номер мероприятия (из таблицы 1,2), Источник по табели из таблицы 1, срок реализации (ДД.ММ.ГГ – ДД.ММ.ГГ)</td> </tr> </table>	Наименование муниципальной программы	Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы	Источники финансирования	Источники финансирования	Итоги по муниципальной программе	Итоги по муниципальной программе	Платежи	Платежи	Начисление собственности	Начисление собственности	Платежи	Платежи	Начисление	Начисление	Платежи	Платежи	Начисление по табели	Начисление по табели	Номер мероприятия (из таблицы 1,2), Источник по табели из таблицы 1, срок реализации (ДД.ММ.ГГ – ДД.ММ.ГГ)	Номер мероприятия (из таблицы 1,2), Источник по табели из таблицы 1, срок реализации (ДД.ММ.ГГ – ДД.ММ.ГГ)	Номер мероприятия (из таблицы 1,2), Источник по табели из таблицы 1, срок реализации (ДД.ММ.ГГ – ДД.ММ.ГГ)	Номер мероприятия (из таблицы 1,2), Источник по табели из таблицы 1, срок реализации (ДД.ММ.ГГ – ДД.ММ.ГГ)	<p>5</p> <p>Ответственный исполнитель муниципальной программы обеспечивает исполнение программных мероприятий с соблюдением установленных сроков и объемов финансирования, осуществляет текущее управление реализацией муниципальной программы, обеспечивает целевое и эффективное использование бюджетных средств, выделяемых на ее реализацию, осуществляет подготовку отчета о ходе реализации муниципальной программы.</p> <p>Механизм управления муниципальной программой, включая ее корректировку, основывается на мониторинге показателей муниципальной программы путем сопоставления фактически достигнутых показателей с показателями, установленными при утверждении муниципальной программы, и путем сопоставления отчетных данных с плановыми показателями. В соответствии с данными мониторинга по фактически достигнутым показателям реализации муниципальной программы в ее нее могут быть внесены изменения.</p> <p>Мероприятия, проводимые в рамках реализации муниципальной программы, не предусматривают строительство объектов (включая объекты, создаваемые на условиях государственно-частного партнерства, муниципального частного партнерства, концессионных соглашений).</p> <p>Финансирование мероприятий муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета района.</p> <p>Муниципальная программа не содержит мероприятий, реализуемых на принципах проектного управления, а также мероприятий, направленных на повышение производительности труда.</p> <p>Реализация мероприятий муниципальной программы осуществляется с учетом технологий «Бережливого производства» путем повышения прозрачности и открытости деятельности в ходе реализации муниципальной программы, устранения административных барьеров, уменьшения временных потерь, снижения излишней бюрократической нагрузки, а также путем формирования культуры бережливого отношения к земельным ресурсам Ханты-Мансийского района.</p> <p>Информация о ходе реализации муниципальной программы ответственным исполнителем муниципальной программы предоставляется в комитете экономической политики администрации района в порядке, установленном постановлением администрации Ханты-Мансийского района от 07.09.2018 № 246 «О модельной муниципальной программе Ханты-Мансийского района, порядке принятия решения о разработке муниципальных программ Ханты-Мансийского района, их формирования, реализации и реорганизации».</p>	<p>6</p> <p>Таблица 1</p> <table border="1"> <tr> <td>Целевые показатели муниципальной программы</td> <td>Целевые показатели муниципальной программы</td> </tr> <tr> <td>Номер по табели</td> <td>Номер по табели</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 1</td> <td>Начисление по табели из таблицы 1</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 2</td> <td>Начисление по табели из таблицы 2</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 3</td> <td>Начисление по табели из таблицы 3</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 4</td> <td>Начисление по табели из таблицы 4</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 5</td> <td>Начисление по табели из таблицы 5</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 6</td> <td>Начисление по табели из таблицы 6</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 7</td> <td>Начисление по табели из таблицы 7</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 8</td> <td>Начисление по табели из таблицы 8</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 9</td> <td>Начисление по табели из таблицы 9</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 10</td> <td>Начисление по табели из таблицы 10</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 11</td> <td>Начисление по табели из таблицы 11</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 12</td> <td>Начисление по табели из таблицы 12</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 13</td> <td>Начисление по табели из таблицы 13</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 14</td> <td>Начисление по табели из таблицы 14</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 15</td> <td>Начисление по табели из таблицы 15</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 16</td> <td>Начисление по табели из таблицы 16</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 17</td> <td>Начисление по табели из таблицы 17</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 18</td> <td>Начисление по табели из таблицы 18</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 19</td> <td>Начисление по табели из таблицы 19</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 20</td> <td>Начисление по табели из таблицы 20</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 21</td> <td>Начисление по табели из таблицы 21</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 22</td> <td>Начисление по табели из таблицы 22</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 23</td> <td>Начисление по табели из таблицы 23</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 24</td> <td>Начисление по табели из таблицы 24</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 25</td> <td>Начисление по табели из таблицы 25</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 26</td> <td>Начисление по табели из таблицы 26</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 27</td> <td>Начисление по табели из таблицы 27</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 28</td> <td>Начисление по табели из таблицы 28</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 29</td> <td>Начисление по табели из таблицы 29</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 30</td> <td>Начисление по табели из таблицы 30</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 31</td> <td>Начисление по табели из таблицы 31</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 32</td> <td>Начисление по табели из таблицы 32</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 33</td> <td>Начисление по табели из таблицы 33</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 34</td> <td>Начисление по табели из таблицы 34</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 35</td> <td>Начисление по табели из таблицы 35</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 36</td> <td>Начисление по табели из таблицы 36</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из таблицы 37</td> <td>Начисление по табели из таблицы 37</td> </tr> <tr> <td>Начисление по табели из</td></tr></table>	Целевые показатели муниципальной программы	Целевые показатели муниципальной программы	Номер по табели	Номер по табели	Начисление по табели из таблицы 1	Начисление по табели из таблицы 1	Начисление по табели из таблицы 2	Начисление по табели из таблицы 2	Начисление по табели из таблицы 3	Начисление по табели из таблицы 3	Начисление по табели из таблицы 4	Начисление по табели из таблицы 4	Начисление по табели из таблицы 5	Начисление по табели из таблицы 5	Начисление по табели из таблицы 6	Начисление по табели из таблицы 6	Начисление по табели из таблицы 7	Начисление по табели из таблицы 7	Начисление по табели из таблицы 8	Начисление по табели из таблицы 8	Начисление по табели из таблицы 9	Начисление по табели из таблицы 9	Начисление по табели из таблицы 10	Начисление по табели из таблицы 10	Начисление по табели из таблицы 11	Начисление по табели из таблицы 11	Начисление по табели из таблицы 12	Начисление по табели из таблицы 12	Начисление по табели из таблицы 13	Начисление по табели из таблицы 13	Начисление по табели из таблицы 14	Начисление по табели из таблицы 14	Начисление по табели из таблицы 15	Начисление по табели из таблицы 15	Начисление по табели из таблицы 16	Начисление по табели из таблицы 16	Начисление по табели из таблицы 17	Начисление по табели из таблицы 17	Начисление по табели из таблицы 18	Начисление по табели из таблицы 18	Начисление по табели из таблицы 19	Начисление по табели из таблицы 19	Начисление по табели из таблицы 20	Начисление по табели из таблицы 20	Начисление по табели из таблицы 21	Начисление по табели из таблицы 21	Начисление по табели из таблицы 22	Начисление по табели из таблицы 22	Начисление по табели из таблицы 23	Начисление по табели из таблицы 23	Начисление по табели из таблицы 24	Начисление по табели из таблицы 24	Начисление по табели из таблицы 25	Начисление по табели из таблицы 25	Начисление по табели из таблицы 26	Начисление по табели из таблицы 26	Начисление по табели из таблицы 27	Начисление по табели из таблицы 27	Начисление по табели из таблицы 28	Начисление по табели из таблицы 28	Начисление по табели из таблицы 29	Начисление по табели из таблицы 29	Начисление по табели из таблицы 30	Начисление по табели из таблицы 30	Начисление по табели из таблицы 31	Начисление по табели из таблицы 31	Начисление по табели из таблицы 32	Начисление по табели из таблицы 32	Начисление по табели из таблицы 33	Начисление по табели из таблицы 33	Начисление по табели из таблицы 34	Начисление по табели из таблицы 34	Начисление по табели из таблицы 35	Начисление по табели из таблицы 35	Начисление по табели из таблицы 36	Начисление по табели из таблицы 36	Начисление по табели из таблицы 37	Начисление по табели из таблицы 37	Начисление по табели из
Наименование муниципальной программы	Ведение землеустройства и рационального использования земельных ресурсов Ханты-Мансийского района на 2019 – 2023 годы																																																																																																						
Источники финансирования	Источники финансирования																																																																																																						
Итоги по муниципальной программе	Итоги по муниципальной программе																																																																																																						
Платежи	Платежи																																																																																																						
Начисление собственности	Начисление собственности																																																																																																						
Платежи	Платежи																																																																																																						
Начисление	Начисление																																																																																																						
Платежи	Платежи																																																																																																						
Начисление по табели	Начисление по табели																																																																																																						
Номер мероприятия (из таблицы 1,2), Источник по табели из таблицы 1, срок реализации (ДД.ММ.ГГ – ДД.ММ.ГГ)	Номер мероприятия (из таблицы 1,2), Источник по табели из таблицы 1, срок реализации (ДД.ММ.ГГ – ДД.ММ.ГГ)																																																																																																						
Номер мероприятия (из таблицы 1,2), Источник по табели из таблицы 1, срок реализации (ДД.ММ.ГГ – ДД.ММ.ГГ)	Номер мероприятия (из таблицы 1,2), Источник по табели из таблицы 1, срок реализации (ДД.ММ.ГГ – ДД.ММ.ГГ)																																																																																																						
Целевые показатели муниципальной программы	Целевые показатели муниципальной программы																																																																																																						
Номер по табели	Номер по табели																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 1	Начисление по табели из таблицы 1																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 2	Начисление по табели из таблицы 2																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 3	Начисление по табели из таблицы 3																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 4	Начисление по табели из таблицы 4																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 5	Начисление по табели из таблицы 5																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 6	Начисление по табели из таблицы 6																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 7	Начисление по табели из таблицы 7																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 8	Начисление по табели из таблицы 8																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 9	Начисление по табели из таблицы 9																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 10	Начисление по табели из таблицы 10																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 11	Начисление по табели из таблицы 11																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 12	Начисление по табели из таблицы 12																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 13	Начисление по табели из таблицы 13																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 14	Начисление по табели из таблицы 14																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 15	Начисление по табели из таблицы 15																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 16	Начисление по табели из таблицы 16																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 17	Начисление по табели из таблицы 17																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 18	Начисление по табели из таблицы 18																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 19	Начисление по табели из таблицы 19																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 20	Начисление по табели из таблицы 20																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 21	Начисление по табели из таблицы 21																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 22	Начисление по табели из таблицы 22																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 23	Начисление по табели из таблицы 23																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 24	Начисление по табели из таблицы 24																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 25	Начисление по табели из таблицы 25																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 26	Начисление по табели из таблицы 26																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 27	Начисление по табели из таблицы 27																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 28	Начисление по табели из таблицы 28																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 29	Начисление по табели из таблицы 29																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 30	Начисление по табели из таблицы 30																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 31	Начисление по табели из таблицы 31																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 32	Начисление по табели из таблицы 32																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 33	Начисление по табели из таблицы 33																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 34	Начисление по табели из таблицы 34																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 35	Начисление по табели из таблицы 35																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 36	Начисление по табели из таблицы 36																																																																																																						
Начисление по табели из таблицы 37	Начисление по табели из таблицы 37																																																																																																						
Начисление по табели из																																																																																																							

Таблица 7

Перечень объектов социального-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты (далее – инвестиционные проекты)⁴

№ п/п	Наименование инвестиционного проекта	Объект финансирования инвестиционного проекта	Эффект от реализации инвестиционного проекта (планируемое получение конечного социального продукта в легких заполненных утверждениях и т.п.)			
			1	2	3	4
1.1.	4. Осуществление объектов социального-культурного и коммунально-бытового назначения, масштабные инвестиционные проекты в рамках реализации мероприятий программы.					

План мероприятий, направленный на достижение значений (уровней) показателей оценки эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, на 2019 – 2024 годы

№ п/п	Номер, наименование мероприятия (таблица 2)	Мероприятие, направленное на достижение значений (уровней) показателей	Направление приоритетов, основанных на национальных и федеральных программах Российской Федерации		Напоминание показателя	Ответственный исполнитель / соисполнители	Контрольное событие (промежуточный результат)
			1	2	3	4	
1.1.	1.2.	4. Муниципальной прокуратурой по пресечению нарушений, наложенных на должностных лиц органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, эффективности деятельности исполнительных органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.					

Таблица 9

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре

17 ноября 2020 г.

Зарегистрированы изменения в устав Государственный регистрационный № гу 865083012020002

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
(ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ)
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ГОРНОПРАВДИНСК

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
четвертого созыва

РЕШЕНИЕ

№ 86

от 28.10.2020
п.Горноправдинск

О внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения Горноправдинск

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 01.05.2019 № 87-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 24.04.2020 № 148-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», от 20.07.2020 № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 20.07.2020 № 241-ФЗ «О внесении изменений в статью 9 Федерального закона «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 28.05.2020 № 50-оз «О внесении изменений в отдельные законы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 09.07.2020 № 62-оз «О внесении изменений в Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «О статусе и границах муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», Уставом сельского поселения Горноправдинск,

Совет депутатов сельского поселения Горноправдинск
Р Е Ш И Л:

1. Внести в Устав сельского поселения Горноправдинск, принятый решением Совета депутатов сельского поселения Горноправдинск от 06.04.2009 № 31 (с изменениями и дополнениями на 12.12.2019г.), следующие изменения и дополнения:

1.1. В статье 1:

1.1.1. Пункт 1 после слов «Сельское поселение Горноправдинск» дополнить словами «Ханты-Мансийского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

1.1.2. Пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Официальное наименование муниципального образования – сельское поселение Горноправдинск Ханты-Мансийского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

Сокращенное наименование муниципального образования – сельское поселение Горноправдинск.

В соответствии с частью 5 статьи 9.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» сокращенная форма наименования используется наравне с наименованием, установленным настоящим пунктом, в том числе в нормативных правовых актах Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в настоящем Уставе и иных муниципальных правовых актах сельского поселения Горноправдинск Ханты-Мансийского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в Уставе и иных муниципальных правовых актах Ханты-Мансийского муниципального района Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.»;

1.2. Пункт 1 статьи 4 дополнить подпунктом 18 следующего содержания:

«18) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.»;

11

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее распоряжение в газете «Наш район», в официальном сетевом издании «Наш район Ханты-Мансийский», разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы Ханты-Мансийского района, директора департамента имущественных и земельных отношений.

Глава Ханты-Мансийского района

К.Р.Минулин

1.3. Дополнить статьей 9.1 следующего содержания:

«Статья 9.1. Инициативные проекты

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию поселения может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается решением Совета поселения.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена решением Совета поселения. Право выступить инициатором проекта в соответствии с решением Совета поселения может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории муниципального образования.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей муниципального образования или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию муниципального образования или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным решением Совета поселения;

9) иные сведения, предусмотренные решением Совета поселения.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию поселения подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей муниципального образования или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

Решением Совета поселения может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию поселения прикладывают к нему соответственно протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию поселения подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию поселения и должна содержать сведения, указанные в пункте 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию поселения своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В случае, если администрация поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация размещается на официальном сайте Ханты-Мансийского муниципального района, в состав которого входит поселение. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией поселения в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация поселения по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете поселения, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета поселения (внесения изменений в решение о бюджете поселения);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация поселения принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, настоящему уставу;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация поселения вправе, а в случае, предусмотренном подпунктом 5 пункта 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом поселения.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. В этом случае требования пунктов 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в Администрацию поселения внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, Администрация поселения организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется решением Совета поселения. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется Администрацией поселения. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета поселения. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории муниципального образования, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта Администрацией поселения, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет Администрации поселения об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В случае, если Администрация поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация размещается на официальном сайте Ханты-Мансийского муниципального района, в состав которого входит поселение. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.»;

1.4. В статье 11:

1.4.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.»;

1.4.2. Дополнить пунктом 1.1 следующего содержания

«1.1. В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»;

1.4.3. Пункт 2 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется решением Совета поселения.»;

1.5. В статье 13:

1.5.1. Пункт 2 дополнить предложением следующего содержания: «В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»;

1.5.2. Пункт 3 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.»;

1.5.3. Пункт 4 дополнить предложением следующего содержания: «Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

1.6. В статье 15:

1.6.1. Пункт 6 дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.»;

1.6.2. Дополнить пунктом 8.1 следующего содержания:

«8.1. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.»;

1.7. Пункт 6 статьи 15.1 дополнить подпунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1) вправе выступить с инициативой о внесении инициативного проекта по вопросам, имеющим приоритетное значение для жителей сельского населенного пункта.»;

1.8. Статью 21 дополнить абзацем следующего содержания:

«Депутату Совета поселения, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, для осуществления своих полномочий гарантируется сохранение места работы (должности) в количестве двух рабочих дней в месяц в совокупности.».

2. Поручить Главе сельского поселения Горнopravдинск:

- направить настоящее решение в соответствующий территориальный орган уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований в установленные законодательством сроки для государственной регистрации;

- опубликовать (обнародовать) настоящее решение после его государственной регистрации в установленном порядке.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования), за исключением положений, для которых настоящим пунктом установлен иной срок вступления их в силу.

Изменения, предусмотренные подпунктами 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7 пункта 1 настоящего решения, вступают в силу 1 января 2021 года.

Председатель Совета депутатов
сельского поселения Горнopravдинск

А.С.Попов

Глава сельского
поселения Горнopravдинск

О.С.Садков

ОБЪЯВЛЕНИЕ

04 декабря 2020 года в актовом зале администрации сельского поселения Селиярово в 17-00 состоятся публичные слушания по проекту Решения Совета депутатов о внесении изменений в Устав сельского поселения Селиярово.

ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ АВТОНОМНЫЙ ОКРУГ - ЮГРА
ТЮМЕНСКАЯ ОБЛАСТЬ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ СЕЛИЯРОВО
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 23.11.2020

№ 83

О проведении публичных слушаний

На основании ст. 28 Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава сельского поселения Селиярово и в целях обеспечения участия населения муниципального образования сельское поселение Селиярово в осуществлении местного самоуправления,

Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Назначить проведение публичных слушаний для обсуждения изменений и дополнений в Устав сельского поселения Селиярово на 09 декабря 2020 года. Место проведения публичных слушаний актовый зал администрации по ул. Братьев Фирсовых 24А. Время начала публичных слушаний 17-00.

2. Организационному комитету по проведению публичных слушаний организовать работу и провести публичные слушания в соответствии с установленными нормативами.

3. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Глава сельского поселения

А.А. Юдин

1.5. В статье 13:

1.5.1. Пункт 2 дополнить предложением следующего содержания: «В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»;

1.5.2. Пункт 3 дополнить подпунктом 3 следующего содержания:

«3) жителей муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.»;

1.5.3. Пункт 4 дополнить предложением следующего содержания: «Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

1.6. В статье 15:

1.6.1. Пункт 6 дополнить подпунктом 7 следующего содержания:

«7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.»;

1.6.2. Дополнить пунктом 8.1 следующего содержания:

Информация о правилах реализации мясной продукции, полученной от убойных животных, в том числе от диких, в соответствии с требованиями Ветеринарных и санитарных правил и норм

Статья 21 Закона Российской Федерации от 14.05.1993 №4979-1 «О ветеринарии», а также Технический регламент на пищевую продукцию и Технический регламент на мясо и мясную продукцию устанавливают требования, для выпуска в обращение пищевой продукции животного происхождения (включая мясо и другое мясное сырье, в том числе продукты убоя), как полученной в результате убоя продуктивных животных в промышленных условиях, так и произведенной (полученной) гражданами в домашних условиях и (или) в личных подсобных хозяйствах или гражданами, занимающимися животноводством (т.е. непромышленного изготовления). Мясо и другое мясное сырье, полученное от убоя сельскохозяйственных животных, в том числе полученное гражданами в домашних условиях или в личных подсобных хозяйствах или гражданами, занимающимися животноводством, может выпускаться в обращение при условии, что убой животных, принадлежащих гражданам или содержащихся в личных подсобных хозяйствах, осуществлялся в специально отведенных для целей убоя местах, а мясо и другое мясное сырье, полученное от убоя, прошло необходимые процедуры оценки соответствия, ветеринарно-санитарную экспертизу.

К категории убойных животных или источникам мясного сырья относятся: крупный рогатый скот (включая яков, буйволов), свиньи, овцы, козы, олени, кролики, лошади, мулы, верблюды, промысловые животные, а также домашняя птица всех видов.

Право выдачи ветеринарных справок предоставляется ветеринарным врачам и ветеринарным фельдшерам организаций и учреждений государственной сети и других государственных и кооперативных хозяйств и предприятий. Мясо и мясные продукты, полученные после убоя или промысла животных и доставленные для реализации на рынки, подлежат обязательной ветеринарно-санитарной экспертизе. Владелец, доставивший мясо и субпродукты для продажи на рынке в пределах административного района, должен представить ветеринарную справку формы № 4, подписанную ветеринарным врачом (фельдшером) и заверенную печатью ветеринарного учреждения. В справке указывается, что животное было осмотрено перед убоем, после убоя все продукты были подвергнуты ветеринарно-санитарному осмотру, и они выходят из местности, благополучной по остро протекающим и карантинным заразным болезням, а также указывается возраст, дата убоя животного, результаты диагностических исследований, сроки вакцинаций и антибиотикотерапии. При вывозе мяса и субпродуктов для продажи за пределы административного района владелец должен предъявить ветеринарное свидетельство формы № 2 в подлиннике или оформленный документ в электронном виде. Мясо, разрубленное на куски, к экспертизе и продаже на рынке не допускается. Мясо и субпродукты разрешается доставлять на рынок в остывшем, охлажденном, подмороженном, замороженном или размороженном состоянии, а также в соленом виде (солонина). Дважды замороженное мясо к продаже на рынках не допускается.

В целях сохранения своего здоровья следует воздержаться от приобретения каких бы то ни было продуктов «с рук»: на остановках транспорта, вокзалах, в подземных переходах, на территориях, примыкающей к рынкам, возле магазинов, во дворах жилых домов и т.п. Приобретая продукты у частных лиц в несанкционированных местах, вы подвергаете себя и своих близких неоправданному риску.

При возникновении сомнения о качестве мясной продукции, а также мясного сырья, требуйте от продавца ветеринарные сопроводительные документы, документы о происхождении и качестве данной продукции. По всем возникающим вопросам можно обратиться по телефону 8 (3467) 35-02-19 Хлебников Николай Анатольевич, исполняющий обязанности начальника филиала бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа «Ветеринарный центр» в Ханты-Мансийском районе.

Вниманию работодателей!

Рекомендации по профилактике коронавирусной инфекции

В соответствии с Протоколом № 66 заседания регионального оперативного штаба по предупреждению завоза и распространения коронавирусной инфекции на территории Югры руководителям организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, некоммерческих организаций, индивидуальным предпринимателям в срок до отмены режима повышенной готовности рекомендовано следующее:

- обеспечить распределение (маршрутизацию) потоков работников организаций с применением режима гибкого рабочего времени;
- разобщение коллектива посредством размещения работников на разных этажах, в отдельных кабинетах, организации работы в несколько смен (графики чередования);
- принять исчерпывающие меры по обеспечению безопасности условий труда работников (в том числе обеспечение масками, антисептическими средствами для обработки рук и поверхностей).

Межрайонная ИФНС России № 1 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре сообщает: изменились реквизиты

В соответствии с письмами Федерального казначейства от 30.09.2020 № 05-04-09/19667, от 06.10.2020 № 05-04-09/20207 с 01 января 2021 года будет осуществлен переход на систему казначейского обслуживания поступлений в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации в системе казначейских платежей.

С 01.01.2021 по 30.04.2021 года Казначейством России будет установлен переходный период одновременного функционирования двух счетов (планируемых к закрытию банковских счетов № 40101 «Доходы, распределяемые органами Федерального казначейства между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации», открытых территориальным органом Федерального казначейства в подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации и вновь открываемых казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, открытых органом Федерального казначейства).

Обращаем внимание, что в платежных поручениях в обязательном порядке должен указываться номер счета банка получателя средств (номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета (ЕКС)), значение которого указывается в реквизите «15» платежного поручения.

Наименование территориального органа Федерального казначейства – Управление Федерального казначейства по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре

(14) БИК банка получателя средств (БИК ТОФК) – 007162163

(13) Наименование банка получателя средств – РКЦ ХАНТЫ-МАНСИЙСК//УФК по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре г. Ханты-Мансийск

(15) Номер счета банка получателя средств (номер банковского счета, входящего в состав единого казначейского счета ЕКС) – 40102810245370000007

(17) Номер счета получателя (номер казначейского счета) – 03100643000000018700

Номер действующего банковского счета, открытого ТОФК в подразделениях Банка России на балансовом счете – 40101810565770510001

К сведению предпринимателей: исключение из ЕГРИП недействующих индивидуальных предпринимателей по инициативе налогового органа.

С 01.09.2020 Закон № 129-ФЗ от 08.08.2001 «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» пополнился новой статьей 22.4 «Исключение индивидуального предпринимателя из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) по решению регистрирующего органа». Поправки дают право регистрирующему органу своим решением принудительно в беззаявительном порядке исключить недействующие индивидуальных предпринимателей из ЕГРИП.

Индивидуальный предприниматель признается фактически прекратившим свою деятельность (далее – недействующий ИП) в случаях, если к моменту принятия регистрирующим органом соответствующего решения одновременно соблюдаются следующие условия:

- истекло пятнадцать месяцев с даты окончания действия патента или индивидуальный предприниматель в течение последних пятнадцати месяцев не представлял документы отчетности, сведения о расчетах, предусмотренные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- индивидуальный предприниматель имеет недоимку и задолженность в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

При наличии указанных условий регистрирующий орган принимает решение о предстоящем исключении недействующего ИП из ЕГРИП.

Решение о предстоящем исключении недействующего ИП из ЕГРИП должно быть опубликовано в порядке, установленном действующим законодательством. Одновременно с решением о предстоящем исключении должны быть опубликованы сведения о порядке и сроках направления заявлений недействующим ИП, кредиторами или иными лицами, чьи права и законные интересы затрагиваются в связи с исключением недействующего ИП, по которому могут быть направлены заявления.

Указанные заявления должны быть мотивированными и могут быть направлены или представлены в регистрирующий орган в срок, не позднее, чем один месяц со дня опубликования решения о предстоящем исключении недействующего ИП из ЕГРИП.

В случае отсутствия заявления от заинтересованных лиц, недействующий ИП может быть исключен из ЕГРИП.

Важно:

Принудительно исключенные из ЕГРИП граждане не смогут зарегистрироваться в качестве индивидуальных предпринимателей в течение трех последующих лет